



Annexe 1
à la lettre circulaire
2/2014

Bern, 2014-01-15

Original FR

Réf./Ref. G 2921
Traité par / Bearbeitet durch / Contact : Henri Trolliet
Téléphone / Telefon / Telephone: +41 (0)79 704 31 12
E-mail: henri.trolliet(at)cit-rail.org

Conférence des services des réclamations marchandises – Berne, 28 mai 2014

Projet du programme

| Heure | Thèmes |
|-------|--|
| 09.00 | Ouverture |
| 09.15 | Module 1 : Thèmes d'actualité <i>Suites de la Conférence 2013 et développement des produits marchandises du CIT</i> <ul style="list-style-type: none">- Nouvelle définition du transporteur- Multimodalité – Nouvelles CG trafic fer – mer- Interopérabilité juridique CIM/SMGS – Nouvelles CGT EurAsia- Développement de l'AIM et des autres produits marchandises du CIT- Droit du wagon |
| 09.45 | <i>Révision de la COTIF</i> <ul style="list-style-type: none">- Lettre de voiture électronique- Autres modifications des RU CIM- Modifications des autres Appendices à la COTIF |
| 10.15 | <i>Pause</i> |
| 10.45 | <i>Constataion des dommages de transport</i> <ul style="list-style-type: none">- Expériences de la pratique- Un exemple de solution informatique |
| 11.45 | <i>Discussion</i> |
| 12.15 | Déjeuner |

Secrétariat général
Generalsekretariat
General Secretariat

Weltpoststrasse 20
CH-3015 Bern

+41 (0)31 350 01 90
+41 (0)31 350 01 99

info(at)cit-rail.org
www.cit-rail.org

| Heure | Thèmes |
|-------|---|
| 13.30 | <p>Module 2 : Questions d'intérêt général Travaux de groupes – analyse de problèmes et idées de solutions</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Groupe 1 : Application des RU CIM et de l'AIM</i> <ul style="list-style-type: none"> . Responsabilité du transporteur en cas de vol . Dommages devant être réparés . Prise en charge des dommages en trafic CIM/SMGS - <i>Groupe 2 : Constatation des dommages</i> <ul style="list-style-type: none"> . Echange de vues sur des solutions informatiques . Autres solutions - <i>Groupe 3 : Check-list accords traitement des réclamations</i> <ul style="list-style-type: none"> . Expériences . Développement de la check-list (nouveaux intervenants, etc.) |
| 15.15 | <i>Présentation des résultats au plénum, discussion</i> |
| 15.45 | <p>Evaluation / Conclusions / Prochaine conférence</p> |
| 16.00 | Fin de la conférence (plénum) / Café |
| 16.15 | <p>Module 3 : Networking Rencontres entre représentants des services des réclamations</p> <ul style="list-style-type: none"> - collaboration - règlement de cas concrets |
| 17.00 | Fin du module |