Le Comité international des transports ferroviaires (CIT) à Berne recherche pour le 1er janvier 2026 un nouveau

Secrétaire général / une nouvelle Secrétaire générale

En tant qu'organisation internationale ferroviaire et centre de compétence pour le droit international du transport ferroviaire, nous soutenons nos entreprises membres de multiples manières et contribuons ainsi au renforcement de la compétitivité des transports ferroviaires transfrontaliers. Nous nous engageons activement dans les processus législatifs relatifs au droit du transport ferroviaire dans l'intérêt de nos membres, nous transposons le droit international au niveau des entreprises, nous normalisons et simplifions les relations contractuelles et concourons ainsi à la sécurité juridique et à la maîtrise des coûts pour nos clients.

Pour la direction de notre association, qui est active bien au-delà des frontières de l'Europe, nous recherchons un(e) leader engagé, créatif avec des qualifications juridiques et de nombreuses années d'expérience de direction dans un poste comparable, de préférence dans le service juridique d'une entreprise, qui aime organiser et développer le travail associatif au niveau international dans le secteur ferroviaire.

Vous dirigez une équipe internationale de juristes hautement motivés et d'experts confirmés du secteur ferroviaire. Un domaine d'activité attrayant et stimulant vous attend, avec de nombreuses options au niveau conceptuel, une grande responsabilité personnelle et un niveau élevé d'impact sur le plan externe.

Les tâches variées du Secrétaire général / de la Secrétaire générale comprennent notamment la responsabilité globale dans les domaines suivants :

- Direction technique, financière et personnelle du Secrétariat général ;
- Préparation et suivi des réunions des organes et mise en œuvre des décisions du Comité et de l'Assemblée générale ;
- Suivi et mise en œuvre de la planification financière ;
- Etablissement et développement de réseaux et de contacts avec des agences gouvernementales, des institutions et d'autres associations ferroviaires et organisation d'événements et de conférences spécialisées ;
- Représentation du CIT en interne et en externe ;
- Etablissement et développement d'une gouvernance moderne de l'association ;
- Conseil aux entreprises membres ;
- Mise en œuvre d'une communication et de relations publiques modernes, claires et orientées client.

Nous attendons un haut niveau d'expertise dans le secteur ferroviaire, une orientation entrepreneuriale, une action stratégique et conceptuelle, un dynamisme créatif et une capacité de travailler en équipe dans un environnement vivant et multiculturel. Des compétences en matière de négociations et de diplomatie ainsi qu'une bonne communication, tant verbale qu'écrite, sont considérées comme allant de soi. Pour ce poste passionnant et stimulant dans un contexte international, vous devez disposer de très bonnes connaissances de l'anglais et de l'allemand ou de l'anglais et du français vous permettant d'être à l'aise dans les négociations, ainsi que de connaissances de la troisième langue (l'allemand ou le français).

Vous vous sentez concerné(e) ?

Veuillez dans ce cas envoyer vos documents de candidature détaillés habituels, renseignant également sur votre carrière antérieure, d'ici au **14 septembre 2025** aux personnes de contact suivantes du Comité exécutif du CIT, qui se tiennent également à votre disposition pour toute question relative à cet appel : Marie Wirtgen, Luca Arnold and Fernando de Lucas de Rose (marie.wirtgen@belgian.train.be, luca.arnold@sbb.ch and fdelucas@renfe.es).

Le nouveau Secrétaire Général / la nouvelle Secrétaire générale sera élu par l'Assemblée générale le 20 novembre 2025.