



Das Internationale Eisenbahntransportkomitee (CIT) in Bern sucht zum 1. Januar 2026 einen neuen

## **Generalsekretär / eine neue Generalsekretärin**

Als internationaler Eisenbahnverband und Kompetenzzentrum für internationales Eisenbahn-Transportrecht unterstützen wir in vielfacher Hinsicht unsere Mitgliedsunternehmen und leisten damit einen Beitrag zur Stärkung der Wettbewerbsfähigkeit des grenzüberschreitenden Schienenverkehrs. Aktiv und engagiert begleiten wir die relevanten Rechtsetzungsprozesse im Eisenbahn-Transportrecht im Interesse unserer Mitglieder, setzen das internationale Recht auf Unternehmensebene um, standardisieren und vereinfachen Vertragsbeziehungen und schaffen hierdurch Rechtssicherheit und Kosteneffizienz für unsere Kunden.

Für die Leitung unseres weit über die Grenzen Europas hinaus aktiven Verbandes suchen wir eine engagierte, kreative Führungspersönlichkeit mit juristischer Qualifikation und langjähriger Leitungserfahrung in einer vergleichbaren Managementposition, vorzugsweise in der Rechtsabteilung eines Unternehmens, die Freude daran hat, internationale Verbandsarbeit im Eisenbahnsektor mitzugestalten und weiterzuentwickeln.

Sie führen ein internationales Team von hoch motivierten Juristinnen und Juristen sowie ausgewiesenen Fachexpertinnen und -Experten des Eisenbahnsektors. Es erwartet Sie ein attraktiver und herausfordernder Tätigkeitsbereich mit weitgehenden Gestaltungsmöglichkeiten, großer Eigenverantwortung und hoher Außenwirkung.

Die vielfältigen Aufgaben des Generalsekretärs / der Generalsekretärin umfassen insbesondere die Gesamtverantwortung für:

- Die fachliche, finanzielle und personelle Leitung des Generalsekretariats
- Die Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Organe und die Umsetzung der Beschlüsse des Vorstands und der Generalversammlung
- Die Überwachung und Umsetzung der Finanzplanung
- Den Aufbau und die Pflege von Netzwerken und Kontakten mit Regierungsstellen, Institutionen und anderen Eisenbahnverbänden sowie die Organisation von Veranstaltungen und Fachtagungen
- Die Repräsentation des CIT nach innen und außen;
- Die Betreuung und Weiterentwicklung einer modernen Governance des Verbandes
- Die Beratung der Mitgliedsunternehmen
- Eine moderne, klare und kundengerechte Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit des Verbandes

Wir erwarten hohe fachliche Expertise im Eisenbahnbereich, unternehmerisches Denken, strategisches und konzeptionelles Handeln, Gestaltungswillen sowie Teamfähigkeit in einem lebendigen und multikulturellen Umfeld. Verhandlungsgeschick, diplomatisches Auftreten und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift werden als selbstverständlich vorausgesetzt. Für diese spannende und herausfordernde Stelle in einem internationalen Kontext setzen wir sehr gute, verhandlungssichere Kenntnisse der englischen und deutschen oder der englischen und französischen Sprache voraus, sowie Kenntnisse der dritten Sprache (jeweils Deutsch oder Französisch).



Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit der üblichen Dokumentation Ihres bisherigen Werdegangs bis **zum 14. September 2025** an folgende Ansprechpartner des CIT-Vorstands, die Ihnen auch für Fragen zu dieser Ausschreibung gern zur Verfügung stehen: Marie Wirtgen, Luca Arnold and Fernando de Lucas de Rose (marie.wirtgen@belgiantrain.be, luca.arnold@sbb.ch and fdelucas@renfe.es).

Die Wahl des neuen Generalsekretärs / der neuen Generalsekretärin erfolgt durch die Generalversammlung am 20. November 2025.