



International Rail Transport Committee
Comité international des transports ferroviaires
Internationales Eisenbahntransportkomitee

Stand 1. Juli 2024

Handbuch CIM-Frachtbrief (GLV-CIM)

Gültig ab 1. Januar 2017

Inhaltsverzeichnis

Seite

A.	Allgemeines	4
0	Abkürzungen – Begriffe	4
1	Zweck des Handbuchs	5
2	Anwendungsbereich	5
B.	Gemeinsame Bestimmungen Elektronischer Frachtbrief / Papier-Frachtbrief	6
3	ABB-CIM	6
4	Form und Inhalt des Frachtbriefs	6
5	Zahlung der Kosten	6
5.1	Verzeichnis der Kosten	6
5.2	Vermerke über die Zahlung der Kosten	6
5.3	Verzeichnis der Währungen.....	8
C.	Elektronischer Frachtbrief	9
6	Grundsatz	9
7	Vertrag über den elektronischen Austausch von Daten des Frachtbriefs (EDI-Vertrag).....	9
8	Ausdrucke.....	9
9	Gemischtes System.....	9
D.	Papier-Frachtbrief	10
10	Muster.....	10
E.	Andere Dokumente	11
11	Frankaturrechnung.....	11
12	Nachträgliche Verfügungen – Beförderungshindernis – Ablieferungshindernis	11
13	Beförderungspapier für ungereinigte leere Umschliessungsmittel gemäss RID	11
14	Sprachen	12
15	Erstellung und Übermittlung.....	12
16	Reklamationen	12
F.	Schluss- und Übergangsbestimmungen	13
17	Inkrafttreten.....	13
18	Übergangsbestimmungen.....	13

Anlagen

1	Funktionelle und rechtliche Anforderungen für den elektronischen Frachtbrief	15
2	Erläuterungen zum Inhalt des Frachtbriefs	27
3	Verzeichnis der Kosten	37
4	CIM Frachtbrief – Regelungen und Empfehlungen.....	43
4a	Muster CIM-Frachtbrief	45
4b	Muster CIM-Frachtbrief Kombiniertes Verkehr	57
5	Erläuterungen zum Inhalt der Wagenliste	69
6	Frankaturrechnung.....	71
7	Nachträgliche Verfügungen.....	79
8	Benachrichtigung über ein Beförderungshindernis – Anweisungen des Verfügungsberechtigten	83
9	Benachrichtigung über ein Ablieferungshindernis – Anweisungen des Absenders	87
10	Währungsbezeichnungen und Codes	91

A. Allgemeines

0 Abkürzungen - Begriffe

ABB-CIM	Allgemeine Beförderungsbedingungen für den internationalen Eisenbahngüterverkehr, ausgearbeitet und empfohlen durch das CIT
Abgangsbahnhof	Bahnhof, der den Übernahmeort bedient
Ankunftsbahnhof	Bahnhof, der den Ablieferungsort bedient
Ausdruck des elektronischen Frachtbriefes	Auf Papier gedruckte Ausgabe der gespeicherten elektronischen Datenaufzeichnungen des Frachtbriefes
Ausführender Beförderer	Beförderer, der mit dem Absender den Beförderungsvertrag nicht geschlossen hat, dem aber der Beförderer die Durchführung der Beförderung auf der Schiene ganz oder teilweise übertragen hat
Beförderer	Vertraglicher Beförderer, mit dem der Absender den Beförderungsvertrag gemäss den Einheitlichen Rechtsvorschriften CIM geschlossen hat, oder ein aufeinander folgenden Beförderer, der auf Grundlage dieses Vertrages haftet. Ist der Beförderer, sofern es das Landesrecht erlaubt, kein Eisenbahnverkehrsunternehmen, so beauftragt er ein Eisenbahnverkehrsunternehmen mit der Durchführung der Eisenbahnbeförderung, das dann als aufeinanderfolgender Beförderer, ausführender Beförderer oder Erfüllungsgehilfe im Sinne von Artikel 40 CIM handelt
CIM	Einheitliche Rechtsvorschriften für den Vertrag über die internationale Eisenbahnbeförderung von Gütern
CIT	Internationales Eisenbahntransportkomitee
CUV	Einheitliche Rechtsvorschriften für Verträge über die Verwendung von Wagen im internationalen Eisenbahnverkehr
DIUM	Einheitlicher Entfernungszeiger für den internationalen Güterverkehr
EDI	Elektronischer Datenaustausch zwischen Informatiksystemen in Form von EDI-Meldungen
EDI-Meldung	Datensatz, der gemäss einer zulässigen Norm strukturiert ist und in einer Form dargestellt wird, die elektronisch gelesen, sowie automatisch und unzweideutig verarbeitet werden kann
EDV	Elektronische Datenverarbeitung
Elektronischer Frachtbrief	Elektronisch gespeicherte Datenaufzeichnungen, die den Frachtbrief darstellen
EU	Europäische Union
Frachtbrief	Elektronische Datenaufzeichnungen bzw. Papier-Frachtbrief der den Beförderungsvertrag im Sinne von Artikel 6 CIM festhält
IMDG-Code	Internationaler Code für die Beförderung gefährlicher Güter mit Seeschiffen
Incoterms	Internationale Regeln zur Auslegung der hauptsächlich verwendeten Vertragsformeln in Aussenhandelsverträgen, festgelegt durch die Internationale Handelskammer (ICC)
Kombinierter Verkehr	Intermodaler Verkehr von intermodalen Transporteinheiten, bei dem der überwiegende Teil der Strecke mit der Eisenbahn, dem Binnen- oder Seeschiff bewältigt und der Vor- oder Nachlauf mit einem anderen Verkehrsträger durchgeführt wird
Kundenabkommen	Besonderes Abkommen zwischen dem Kunden (Absender, Empfänger oder Dritter) und dem Beförderer, das eine oder mehrere den Einheitlichen Rechtsvorschriften CIM unterstehende Beförderungen regelt
MWSt	Mehrwertsteuer

NCTS*	<i>New Computerised Transit System*</i>
NHM	Harmonisiertes Güterverzeichnis
Papier-	Papierdokument, das den Frachtbrief darstellt.
Frachtbrief RID	Ordnung für die internationale Eisenbahnbeförderung gefährlicher Güter
UIC	Internationaler Eisenbahnverband
UN/EDIFACT	Empfehlung der Vereinten Nationen für den elektronischen Datenaustausch für Verwaltung, Wirtschaft und Transportwesen
UNO	Organisation der Vereinten Nationen
UTI	Intermodale Transporteinheit

1 Zweck des Handbuchs

Dieses Handbuch enthält die Anwendungsbestimmungen für den CIM-Frachtbrief, den CIM-Frachtbrief Kombiniertes Verkehr und für andere Dokumente des internationalen Güterverkehrs. Es richtet sich an die CIT-Mitglieder und an deren Kundschaft.

2 Anwendungsbereich

Dieses Handbuch gilt für Sendungen, die den Einheitlichen Rechtsvorschriften CIM und den ABB-CIM unterstellt sind.

Die **Punkte 4** und **9** sowie die **Anlagen 1, 2 und 4 a/b** gelten jedoch auch für Sendungen, die nicht den ABB-CIM unterstellt sind, sofern die Parteien einen Frachtbrief verwenden, der die vom CIT ausgearbeiteten Anforderungen für den elektronischen Frachtbrief erfüllt bzw. einem vom CIT ausgearbeiteten Muster des Papier-Frachtbriefs entspricht.

* Nachtrag Nr. 6 vom 1. Juli 2024.

B. Gemeinsame Bestimmungen Elektronischer Frachtbrief / Papier-Frachtbrief

3 ABB-CIM

Das CIT empfiehlt, die ABB-CIM als Allgemeine Beförderungsbedingungen [siehe Art. 3 c) CIM] anzuwenden. Sie sind verfügbar auf www.cit-rail.org.

4 Form und Inhalt des Frachtbriefs

Der Beförderungsvertrag wird in einem Frachtbrief, der den Anforderungen der [Anlage 1](#) (elektronischer Frachtbrief) oder der [Anlage 2](#) (Papier-Frachtbrief) entspricht, festgehalten.

Die Wagenliste ist integrierender Bestandteil des Frachtbriefs.

Für jeden Wagen ist ein Frachtbrief auszustellen. Ausnahmen von dieser Regel (z.B. ein Frachtbrief für einen Ganzzug, eine Wagengruppe oder eine UTI) werden in den Kundenabkommen geregelt.

Ein herunterladbares Formular des CIM-Frachtbriefs ist auf www.cit-rail.org zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt.

5 Zahlung der Kosten

5.1 Verzeichnis der Kosten

Das Verzeichnis der gängigen Kosten für die mit der Beförderung in Zusammenhang stehenden Leistungen, Nebengebühren, Zölle und sonstige Kosten ist Gegenstand der [Anlage 3](#).

5.2 Vermerke über die Zahlung der Kosten

Die Kosten werden, sofern nichts anderes vereinbart wurde, entsprechend den nachstehenden Vermerken entweder vom Absender dem Beförderer bei Abgang oder vom Empfänger dem Beförderer bei Bestimmung gezahlt.

Die mit drei Buchstaben angegebenen Vermerke entsprechen den Incoterms® 2020¹. Die beiden Incoterms® 2000¹ unter den Buchstaben j) DAF und k) DDU können weiterhin verwendet werden. Die Anwendung der Incoterms® berührt lediglich die Zahlung der Kosten und hat keine weiteren rechtlichen Auswirkungen im Rahmen des Beförderungsvertrags.²

Vermerk	Bedeutung
a) Franko Fracht, gegebenenfalls bis X	Absender zahlt Fracht, gegebenenfalls bis X (X bezeichnet einen Tarifschnittpunkt).
b) Franko Fracht einschliesslich ..., gegebenenfalls bis X	Absender zahlt Fracht und zusätzlich die bezeichneten Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten, gegebenenfalls bis X (X bezeichnet einen Tarifschnittpunkt).
c) EXW «Ab Werk (... benannter Ort)»	Alle Kosten (Fracht und die Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten) werden vom Empfänger getragen.
d) FCA «Frei Frachtführer (... benannter Ort)»	Nur die nachstehend aufgeführten Kosten im Abgangsland werden vom Absender getragen: Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten im Abgangsland (UIC-Code 40), Gebühr für Erfüllung der dem Beförderer obliegenden Zollformalitäten (UIC-Code 46), Gebühr für Erfüllung sonstiger Verwaltungsvorschriften (UIC-Code 45), Zölle und andere von der Zollbehörde erhobene Beträge (UIC-Code 60) und von der Zollbehörde erhobene Mehrwertsteuer (UIC-Code 61).

¹ Die Verwendung der Incoterms® wird zwischen dem Verkäufer und dem Käufer im Rahmen des Kaufvertrages vereinbart. Für weitere Informationen über Incoterms®: www.iccwbo.org.

² Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

Vermerk	Bedeutung
e) CPT [«Frachtfrei bis (... benannter Bestimmungsort)»]	Die Kosten [Fracht und die Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten, mit Ausnahme der folgenden in einem Durchgangsland oder im Ankunftsland anfallenden Kosten: Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten (UIC-Code 41 und 42), Gebühr für Erfüllung der dem Beförderer obliegenden Zollformalitäten (UIC-Code 46), Gebühr für Erfüllung sonstiger Verwaltungsvorschriften (UIC-Code 45), Zölle und andere von der Zollbehörde erhobene Beträge (UIC-Code 60), von der Zollbehörde erhobene Mehrwertsteuer (UIC-Code 61)] bis zu dem im Frachtbrief eingetragenen Ablieferungsort werden vom Absender getragen.
f) CIP [«Frachtfrei versichert bis (... benannter Bestimmungsort)»] ³	
g) DAP «Geliefert benannter Ort (... benannter Bestimmungsort)» ⁴	Die Kosten (Fracht, Nebengebühren und sonstige Kosten) bis zum Tarifschnittpunkt oder bis zu dem im Frachtbrief eingetragenen Ablieferungsort sowie die Exportzölle und andere Exportsteuern werden vom Absender getragen. Die Kosten (Fracht, Nebengebühren und sonstige Kosten) ab dem Tarifschnittpunkt sowie die Importzölle und andere Importsteuern werden vom Empfänger getragen.
h) DPU «Geliefert benannter Ort (entladen)» ⁵	Die Kosten (Fracht, Nebengebühren und sonstige Kosten, einschliesslich der Entladungsgebühr am benannten Ort) bis zu dem im Frachtbrief eingetragenen benannten Ort sowie die Exportzölle und andere Exportsteuern werden vom Absender getragen. Die Kosten (Fracht, Nebengebühren und sonstige Kosten) ab dem im Frachtbrief eingetragenen benannten Ort sowie die Importzölle und andere Importsteuern werden vom Empfänger getragen. Falls sich der benannte Ort nicht in einem Terminal befindet, stellt der Absender sicher, dass das Gut an dem benannten Ort auch entladen werden kann. ⁶
i) DDP «Geliefert verzollt (... benannter Bestimmungsort)» ⁷	Alle Kosten (Fracht und die Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten) bis zu dem im Frachtbrief eingetragenen Ablieferungsort werden vom Absender getragen.
j) DAF «Geliefert Grenze (... benannter Ort)» ⁸	Alle Kosten (Fracht und Nebengebühren, Zölle und andere Kosten) bis zu dem im Frachtbrief eingetragenen Tarifschnittpunkt werden vom Absender getragen.
k) DDU «Geliefert unverzollt (... benannter Bestimmungsort)» ⁹	Die Kosten [Fracht und Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten, mit Ausnahme der folgenden Kosten im Ankunftsland: Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten im Ankunftsland (UIC-Code 42), Gebühr für Erfüllung der dem Beförderer obliegenden Zollformalitäten (UIC-Code 46), Gebühr für Erfüllung sonstiger Verwaltungsvorschriften (UIC-Code 45), Zölle und sonstige von der Zollbehörde erhobene Beträge (UIC-Code 60), von der Zollbehörde erhobene Mehrwertsteuer (UIC-Code 61)] bis zu dem im Frachtbrief eingetragenen Ablieferungsort werden vom Absender getragen.

Stellt der Beförderer fest, dass die Angabe über die Zahlung der Kosten fehlt, mit sonstigen Eintragungen im Frachtbrief unvereinbar ist oder die Absicht des Absenders daraus nicht eindeutig hervorgeht, so hat er den Absender darauf aufmerksam zu machen. Vervollständigt oder berichtigt

³ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

⁴ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

⁵ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

⁶ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

⁷ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

⁸ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

⁹ Nachtrag Nr. 4 vom 1. Juli 2021.

der Absender den Frachtbrief nicht oder kann er nicht mehr erreicht werden, so werden sämtliche Kosten vom Absender übernommen.

5.3 Verzeichnung der Währungen

Das Verzeichnis der zur Verwendung im Frachtbrief und in den anderen Dokumenten für den Eisenbahnverkehr vorgesehenen Währungsbezeichnungen und Codes ist Gegenstand der [Anlage 10](#).

C. Elektronischer Frachtbrief

6 Grundsatz

Der Frachtbrief einschliesslich des Frachtbriefdoppels kann auch in elektronischen Datenaufzeichnungen bestehen, die in lesbare Schriftzeichen umwandelbar sind. Die zur Aufzeichnung und Verarbeitung der Daten verwendeten Verfahren müssen, insbesondere hinsichtlich der Beweiskraft des verkörperten Frachtbriefs, funktional gleichwertig sein (siehe Art. 6 § 9 CIM).

7 Vertrag über den elektronischen Austausch von Daten des Frachtbriefs (EDI-Vertrag)

Der Beförderer und der Kunde regeln die auszutauschenden Meldungen und die Art und Weise des Austauschs der Daten des elektronischen Frachtbriefs vertraglich (vgl. Punkt 4.1 [ABB-CIM](#)).

8 Ausdrücke

Bei Bedarf wird der elektronische Frachtbrief auf Papier ausgedruckt.

Die Regelungen für das Erstellen und die Verwendung der Ausdrücke des elektronischen Frachtbriefs sind Gegenstand der [Anlage 1](#).

9 Gemischtes System

Um den elektronischen Frachtbrief – im Vorgriff seiner flächendeckenden Umsetzung – bereits auf Teilstrecken nutzen zu können, kann ein gemischtes System vereinbart werden. Es ermöglicht, im Verlauf ein und derselben Sendung unterschiedliche Datenträger (Papier-Frachtbrief, elektronischer Frachtbrief, Ausdruck, der als Papier-Frachtbrief verwendet wird) zu verwenden.

Wird der Frachtbrief mittels eines Druckers erstellt, wird die Rückseite, falls erforderlich, bei Abgang auf ein besonderes Blatt gedruckt. Ist die Rückseite nicht ausgedruckt und treten unterwegs Kosten auf, so sind die Blätter 1 – 3 eines CIM-Frachtbriefs als Ergänzungsblätter zu verwenden und an den ursprünglichen Frachtbrief zu heften.

D. Papier-Frachtbrief

10 Muster

Die grundsätzlichen Bestimmungen für das Muster des Papier-Frachtbriefs enthält die [Anlage 4](#). Das Muster des CIM-Frachtbriefs ist Gegenstand der [Anlage 4a](#), jenes des CIM-Frachtbriefs Kombiniertes Verkehr ist Gegenstand der [Anlage 4b](#).

Werden bei Verwendung eines Papier-Frachtbriefes mehrere Wagen, bzw. drei oder mehr UTI, mit einem einzigen Frachtbrief aufgeliefert, ist die Anzahl der erforderlichen Wagenlisten im Frachtbrief einzutragen; diese Wagenlisten sind ihm beizulegen.

Die Wagenlisten sind integrierter Bestandteil des Papier-Frachtbriefs.

Die Erläuterungen zum Inhalt der Wagenliste sind Gegenstand der [Anlage 5](#).

E. Andere Dokumente

11 Frankaturrechnung

Kann der Betrag der Kosten, die der Absender übernimmt, bei der Übernahme nicht genau festgestellt werden, so sind diese Kosten spätestens 30 Tage nach Ablauf der Lieferfrist mit dem Absender abzurechnen. Bei Verwendung eines Papier-Frachtbriefs werden diese Kosten in eine Frankaturrechnung gemäss dem Muster in [Anlage 6](#) eingetragen.

12 Nachträgliche Verfügungen – Beförderungshindernis – Ablieferungshindernis

Die entsprechenden Informationen und Dokumente sind Gegenstand der:

- a) [Anlage 7](#): Nachträgliche Verfügungen
- b) [Anlage 8](#): Beförderungshindernis
- c) [Anlage 9](#): Ablieferungshindernis

13 Beförderungspapier für ungereinigte leere Umschliessungsmittel gemäss RID

Für die Rückgabe der ungereinigten leeren Umschliessungsmittel ¹⁰, die Rückstände gefährlicher Güter enthalten, und die nicht mit einem Frachtbrief oder einem Wagenbrief begleitet werden, gelten die nachstehenden Bestimmungen:

Der Empfänger des Volltransports hat dem Beförderer für jedes Umschliessungsmittel eine schriftliche Erklärung in zweifacher Ausfertigung zu übergeben. Hierfür sind zwei Blätter einer Frachtbriefgarnitur/Wagenbriefgarnitur zu verwenden, in deren Feld 30 alle Vermerke zu streichen sind. In den dafür vorgesehenen Feldern der schriftlichen Erklärung sind die folgenden Angaben einzutragen:

- Absender (Empfänger des Volltransports),
- Wagenummer bzw. Bezeichnung des Umschliessungsmittels,
- die für die ungereinigten leeren Umschliessungsmittel vorgeschriebenen Angaben gemäss Absatz 5.4.1.1.6 RID.

Die übrigen für die ungereinigten leeren Verpackungen und Umschliessungsmittel, die Rückstände gefährlicher Güter enthalten, zutreffenden Vorschriften des RID sind vom Empfänger des Volltransportes ebenfalls zu beachten.

¹⁰Gemäss Absatz 5.4.1.1.6.2.1 RID gelten die folgenden Umschliessungsmittel als Verpackungen: «Leere Verpackung», «Leeres Gefäss», «Leeres Grosspackmittel (IBC)», «Leere Grossverpackung».
Gemäss Absatz 5.4.1.1.6.2.2 RID sind unter Umschliessungsmitteln, ausgenommen die Verpackungen, die folgenden Mittel zu verstehen: «Leerer Kesselwagen», «Leeres Tankfahrzeug», «Leerer abnehmbarer Tank», «Leerer Aufsetztank», «Leerer Batteriewagen», «Leeres Batterie-Fahrzeug», «Leerer ortsbeweglicher Tank», «Leerer Tankcontainer», «Leerer MEGC», «Leerer Wagen», «Leeres Fahrzeug», «Leerer Container» bzw. «Leeres Gefäss».

14 Sprachen

Die Dokumente gemäss den vorstehenden Punkten 11, 12 und 13 sind in einer oder mehreren Sprachen zu drucken, wobei eine dieser Sprachen Deutsch, Englisch oder Französisch sein muss. Sondervereinbarungen mit dem Beförderer können etwas anderes bestimmen.

Die Dokumente gemäss den vorstehenden Punkten 11, 12 und 13 sind in einer oder mehreren Sprachen auszufüllen, wobei eine dieser Sprachen Deutsch, Englisch oder Französisch sein muss. Für die Dokumente gemäss den vorstehenden Punkten 11 und 12 können Sondervereinbarungen mit dem Beförderer etwas anderes bestimmen. Für die Dokumente gemäss dem vorstehenden Punkt 13 können nur die von der Sendung berührten Staaten etwas anderes vereinbaren.

15 Erstellung und Übermittlung

Die Dokumente gemäss Punkten 11, 12 und 13 werden in geeigneter schriftlicher Form übermittelt. Zur Beschleunigung des Informationsflusses sind elektronische Mittel wie Internet oder E-Mail vorzuziehen. Zu diesem Zweck sind auf www.cit-rail.org herunterladbare Formulare zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt.

16 Reklamationen

Ohne besondere Vereinbarung zwischen den Vertragsparteien kann im kombinierten Verkehr eine Reklamation zum Beförderungsvertrag für jede UTI einzeln eingereicht werden.

F. Schluss- und Übergangsbestimmungen

17 In-Kraft-Treten

Dieses Handbuch tritt am 1. Januar 2017 in Kraft.

18 Übergangsbestimmungen

Die Beförderungsverträge, die vor dem 1. Januar 2017 gemäss den Einheitlichen Rechtsvorschriften CIM abgeschlossen wurden, bleiben den Einheitlichen Rechtsvorschriften und deren Ausführungsbestimmungen unterstellt, die zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses gültig waren.

Funktionelle und rechtliche Anforderungen für den elektronischen Frachtbrief

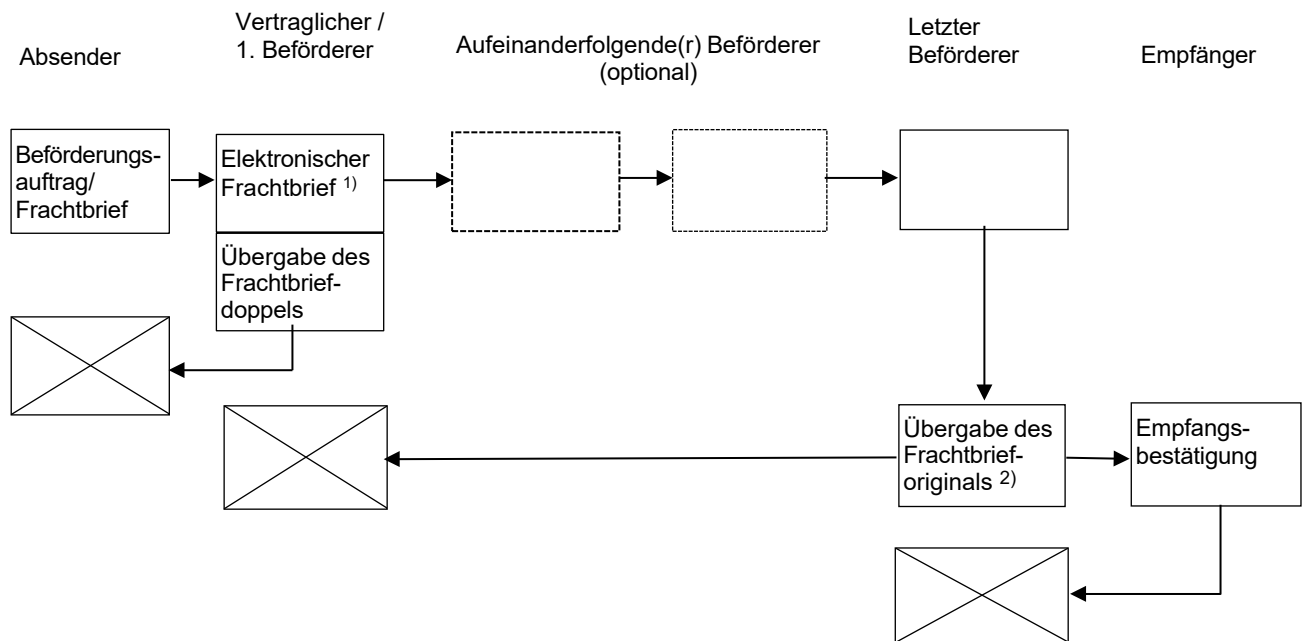
1 Allgemeines

Das zur Aufzeichnung und Verarbeitung der Daten verwendete Verfahren muss die nach Art. 6 § 9 CIM geforderte funktionale Gleichwertigkeit sichern. Das elektronische Verfahren in den Beziehungen zwischen Kunde und Beförderer, zwischen Zollbehörden und Beförderer sowie zwischen den Beförderern untereinander muss insbesondere die nachfolgenden Anforderungen gewährleisten

- a) die Authentifizierung der elektronischen Dokumente;
- b) die Datensicherheit und den Datenschutz;
- c) die Möglichkeit, die elektronischen Dokumente in lesbare Schriftzeichen umzuwandeln und Ausdrücke zu erstellen;
- d) die Erfassung der Änderungen und Ergänzungen, die im elektronischen Frachtbrief angebracht wurden und die Erhaltung der alten Angaben;
- e) die Aufbewahrung der Informationen gemäss den Bestimmungen der Einheitlichen Rechtsvorschriften CIM bezüglich der Verjährung, den Bestimmungen des Landesrechts und jenen des EDI-Vertrags;
- f) bei Sendungen gefährlicher Güter die jederzeitige und uneingeschränkte Verfügbarkeit der Angaben zu den gefährlichen Gütern für die internen Kontrollen der Beförderer bei Abgang und unterwegs (siehe UIC-Merkblatt 471-3) sowie im Fall von Unregelmässigkeiten oder Unfällen und für die Kontrollen der zuständigen Behörden; siehe auch Unterabschnitt 5.4.0 RID.

2 Fluss der Meldungen

2.1 Flussdiagramm



- 1) Das Recht zur Behandlung des elektronischen Frachtbriefs steht dem Beförderer zu, in dessen Obhut sich das Gut befindet. Bei Bedarf wird der elektronische Frachtbrief von jedem Beförderer aktualisiert. Wenn die Meldung «Elektronischer Frachtbrief» vor Übergabe des Guts übermittelt wird, vereinbaren die Beförderer, welche Meldung den Zeitpunkt dokumentiert, zu dem das Recht zur Behandlung des Frachtbriefs von einem Beförderer auf den anderen übergeht.
- 2) Die Meldung „Übergabe des Frachtbrieforiginals“ wird dem vertraglichen Beförderer/ersten Beförderer, der das Gut übernimmt, nur zugestellt, wenn dies mit dem letzten Beförderer vereinbart wurde. In dieser Meldung können die zurücksendenden Daten der Frankaturrechnung ebenfalls integriert werden.

2.2 Tabelle

Die nachstehende allgemeine Tabelle erfasst

- die auszutauschenden EDI-Meldungen,
- die Fälle, in denen die Meldungen auszutauschen sind,
- den Zeitpunkt des Austausches,
- den Absender und den Empfänger der Meldung,

Allgemeiner Grundsatz: Die EDI-Meldungen entfalten rechtliche Wirkungen erst im Zeitpunkt ihres Eintreffens im Informatiksystem des Empfängers.

EDI-Meldung	In welchem Fall	Wann	EDI-Absender/ EDI-Empfänger
Beförderungsauftrag/Frachtbrief ¹¹	Bei Abschluss eines Beförderungsvertrages	Spätestens bei der Übergabe des Gutes zur Beförderung	- Absender - Vertraglicher Beförderer/ 1. Beförderer ¹²
Elektronischer Frachtbrief	Begleitung des Gutes; bei Bedarf Aktualisierung der Daten bei <ul style="list-style-type: none"> - Nachprüfung - Übergabe zwischen Beförderern - Änderung des Beförderungsvertrages - Beförderungshindernis - Erstellen der Tatbestandsaufnahme - Ablieferungshindernis - Ablieferung - Reklamation 	Spätestens bei Übergabe des Gutes an den nachfolgenden Beförderer bzw. den Empfänger	- Beförderer - Beförderer
Übergabe des Frachtbriefdoppels	Nach Übernahme des Gutes	Spätestens vor Abfahrt des Zuges	- Vertraglicher Beförderer/ 1. Beförderer ⁴ - Absender
Übergabe des Frachtbrieforiginals	Nach Ankunft am Bestimmungsort	Bevor das Gut dem Empfänger zur Verfügung gestellt wird	- Letzter Beförderer - Empfänger/vertraglicher Beförderer/ erster Beförderer ¹³
Empfangsbestätigung ³	Nach Ablieferung des Gutes an den Empfänger	Spätestens am Werktag, der der Ablieferung folgt	- Empfänger - Letzter Beförderer

3 Inhalt der Meldungen und Zugriffsrechte auf die Daten

3.1 Anmerkungen zum Inhalt der Meldungen

Falls in einer Meldung fakultative Angaben enthalten sind, werden diese in den nachfolgenden Meldungen zu konditionalen Angaben.

- O = obligatorische Angabe
K = konditionale Angabe (obligatorisch, falls Bedingung erfüllt)
F = fakultative Angabe
* = Für Ganzzüge und Wagengruppen können nach vorheriger Vereinbarung zwischen dem Kunden und dem Beförderer die in der ersten Spalte der Tabelle unter Punkt 3.3 mit * bezeichnet Angaben wiederholt werden. Berühren solche Sendungen das Zollgebiet der Europäischen Union oder das Gebiet, in dem das gemeinsame Versandverfahren angewendet wird, und befinden sich in dem Ganzzug/der Wagengruppe sowohl Wagen/Container unter Zollüberwachung als auch solche ohne Zollrelevanz, ist der Zollstatus bei jedem Wagen/Container anzugeben.

Die Hinweise auf die Delegierte Verordnung (EU) 2016/341 dienen jenen Beförderern, die summarische Anmeldungen an die Zollbehörde der EU übermitteln; damit können sie den Bezug zu den betreffenden Frachtbriefdaten machen.

¹¹ Diese Meldung kann anderweitig ersetzt werden.

¹² Erster Beförderer, der das Gut übernimmt.

¹³ Die Meldung „Übergabe des Frachtbrieforiginals“ wird dem vertraglichen Beförderer/ersten Beförderer, der das Gut übernimmt, nur zugestellt, wenn dies mit dem letzten Beförderer vereinbart wurde. In dieser Meldung können die zurückzusendenden Daten der Frankaturrechnung ebenfalls integriert werden.

3.2 Anmerkungen zu den Zugriffsrechten auf die Daten

Der Zugriff auf die Frachtbriefdaten wird nur denjenigen Beteiligten gewährt, die gleichzeitig einen EDI-Vertrag abgeschlossen haben und am betroffenen Beförderungsvertrag beteiligt sind.

Es werden drei Arten von Zugriffsrechten unterschieden:

- Lesen „L“
- Eingeben (inkl. Lesen) „E“
- Ändern (inkl. Lesen und Eingeben).

Die Zugriffsrechte für das Lesen werden gemäss der zwischen den Beteiligten geschlossenen Vereinbarung über eine Schnittstelle oder über die ausgetauschten Meldungen sichergestellt. Die Rechte eines Beförderers, Daten einzugeben und zu ändern, beschränken sich auf den Beförderer, in dessen Obhut sich das Gut befindet.


Die Tabelle in [Punkt 3.3](#) „**Inhalt der Meldungen und Zugriffsrechte auf die Daten**“ beinhaltet die Zugriffsrechte der Beteiligten auf die einzelnen Datenfeld-Gruppen. Da das Recht zum „Ändern“ verschiedenen Bedingungen und Einschränkungen unterliegt, werden diese durch die Ziffern gemäss folgender Übersicht gekennzeichnet.

Ziffer	Bedingungen und Einschränkungen
1	Keine Einschränkungen
2	Code hinzufügen. Änderung nur aufgrund nachträglicher Verfügung oder Anweisung des Berechtigten.
3	Änderung nur auf Grund nachträglicher Verfügung bzw. Anweisung des Berechtigten.
4	Änderung nur auf Grund nachträglicher Verfügung oder Anweisung des Berechtigten oder wenn Anhänge unterwegs entnommen werden.
5	Code hinzufügen. Änderung nur wenn der Ort und der Code nicht übereinstimmen oder auf Grund nachträglicher Verfügung oder Anweisung des Berechtigten.
6	Änderung nur im Fall von Irrtum oder Umladung.
7	Mit Zustimmung des Absenders.
8	Änderungen im Falle einer Nachprüfung.
9	Ergänzen der Angabe. Änderung im Falle einer Nachprüfung.
10	Codierung durch den Beförderer bei Abgang.
11	Codierung durch den Beförderer bei Bestimmung.

Falls der Absender den Empfänger ändert, werden die Zugriffsrechte des ursprünglichen Empfängers aufgehoben. Falls der ursprüngliche Empfänger einen anderen Empfänger bezeichnet, hat der Absender keinen Zugriff auf die geänderten Daten.

Im Rahmen ihrer Befugnisse haben die zuständigen Verwaltungsbehörden ein Zugriffsrecht. Dieses wird in der Tabelle nicht gesondert dargestellt.

3.3 Tabelle: Inhalt der Meldungen und Zugriffsrechte auf die Daten

Daten		EDI-Meldungen					Zugriffsrechte				
Datenfeld-Gruppe Nr.	Bezeichnung		Elektronischer Frachtbrief	Übergabe des Frachtbriefdoppels	Übergabe des Frachtbrieforiginals		Kontakthaber	Vertraglicher Beförderer 1. Beförderer	Andere Beförderer	Empfänger	Sonstige
1	Absender	O	O	O	O		E	L	L	L	
2	Kundencode des Absenders	F	K	K	K		E	2	2	L	
3	Kundencode des Frachtzahlers frankierter Kosten	F	K	K			E	2	2	L	
4	Empfänger	O	O	O	O		E	3	3	L	
5	Kundencode des Empfängers	F	K	K	K		E	2	2	L	
6	Kundencode des Frachtzahlers unfrankierter Kosten	F	K	K	K		E	2	2	L	
7	Erklärungen des Absenders	K	K	K	K		E	3	3	L	
8	Absender-Referenz-Nr.	F	K	K	K		E	3	3	L	
9*	Beilagen	K	K	K	K		E	4	4	L	
10	Ablieferungsort	O	O	O	O		E	3	3	L	
11	Code des Ablieferungsortes	F	K	K	K		E	2	2	L	
12	Code des Bahnhofs, der den Ablieferungsort bedient	O	O	O	O		E	5	5	L	
13	Kommerzielle Bedingungen	K	K	K	K		E	3	3	L	
14	Nummer des Kundenabkommens oder des Tarifs	K	K	K	K		E	3	3	L	
15	Vermerke für den Empfänger	F	K	K	K		E			L	

Daten		EDI-Meldungen					Zugriffsrechte				
Datenfeld-Gruppe Nr.	Bezeichnung		Elektronischer Frachtbrief	Übergabe des Frachtbriefdoppels	Übergabe des Frachtbrieforiginals		Absender	Vertraglicher Beförderer 1. Beförderer	Andere Beförderer	Empfänger	Sonstige
16	Übernahme	O	O	O	O		E	L	L	L	
17	Code des Übernahmeortes	F	K	K	K		E	E	E	L	
18*	Wagen Nr.	K	K	K	K		E	6	6	L	
19	Transitfakturierung	K	K	K	K		E	3	3		
20	Zahlung der Kosten	K	K	K	K		E	3	3	L	
21*	Bezeichnung des Gutes ¹⁴	O		O	O		E	7	7	L	
22	Aussergewöhnliche Sendung	K		K	K		E	7	7	L	
23	RID	K		K	K		E	7	7	L	
24*	NHM-Code	O	O	O	O		E	8	8	L	
25*	Masse	O	O	O	O		E	9	9	L	
26	Wertangabe	K	K	K	K		E	3	3	L	
27	Interesse an der Lieferung	K	K	K	K		E	3	3	L	
28	Nachnahme	K	K	K	K		E	3	3	L	
29	Ort und Datum der Ausstellung	O	O	O	O		E	7	7	L	
30	Bezeichnung des Dokuments	O	O	O	O	O	E	3	3	L	
40	Codierung 1		K	F	K		L	10	10	L	
41	Codierung 2						L	10	10	L	
42	Codierung 3						L	10	10	L	
43	Codierung 4						L	10	10	L	

¹⁴ Die Bezeichnung des Gutes ist obligatorisch. Gewisse Angaben in diesem Feld sind konditional oder fakultativ – siehe [Anlage 2](#).

Daten		EDI-Meldungen				Zugriffsrechte				
Datenfeld-Gruppe Nr.	Bezeichnung		Elektronischer Frachtbrief	Übergabe des Frachtbriefdoppels	Übergabe des Frachtbrieforiginals		Vertraglicher Beförderer 1. Beförderer	Andere Beförderer	Empfänger	Sonstige
44	Codierung 5				F		L	11	11	L
45	Codierung 6							11	11	
46	Codierung 7							11	11	
47	Codierung 8							11	11	
48	Überprüfung		K	K	K		L	1	1	L
49	Frankaturcode		O					1	1	
50	Leitungswege		O	O	O		L	1	1	L
51	Zollbehandlung		K				L	1	1	L
52	Frankaturrechnung		K		K		L	1	1	L
53	Nachnahmebegleitschein		K				L	1	1	
54	Tatbestandsaufnahme		K	K	K		L	1	1	L
55	Lieferfristverlängerung		K	K	K		L	1	1	L
56	Erklärungen des Beförderers		K	K	K		L	1	1	L
57	Andere Beförderer		K	K	K		L	1	1	L
58	a) Vertraglicher Beförderer		O	O	O		L	1	L	L
	b) Vereinfachtes Eisenbahn versandverfahren		K	K	K		L	1	L	L
59	Ankunftsdatum				O		L	11	11	L
60	Bereitgestellt				K		L	11	11	L
61	Empfangsbescheinigung					K	L	L	L	E

Daten			EDI-Meldungen				Zugriffsrechte				
Datenfeld-Gruppe Nr.	Bezeichnung		Elektronischer Frachtbrief	Übergabe des Frachtbriefdoppels	Übergabe des Frachtbrieforiginals		Absender	Vertraglicher Beförderer 1. Beförderer	Andere Beförderer	Empfänger	Sonstige
62	Sendungs-Identifikation		O	O	O	O	L	E	L	L	
70	Codes der Frachtberechnungsstrecke		O	O	O		L	1	1	L	
71	Leitungswegcode		K	K	K		L	1	1	L	
72	NHM-Code		O	O	O		L	1	1	L	
73	Währung		K	K	K		L	1	1	L	
74	Frachtpflichtige Masse		K	F	K		L	1	1	L	
75	Kundenabkommen oder angewandter Tarif		O	O	O		L	1	1	L	
76	Km/Zone		K	F	K		L	1	1	L	
77	Zuschläge, Abzüge, Kürzungen		K	F	K		L	1	1	L	
78	Frachtsatz		K	F	K		L	1	1	L	
79	Gebühren		K	K	K		L	1	1	L	
80	Nachnahme		K		K		L	1	1	L	
81	Franko		K	F			L	1	1		
82	Überwiesen		K	F	K			1	1	L	
83	Kurs franko		K	K			L	1	1		

Daten			EDI-Meldungen				Zugriffsrechte				
Datenfeld-Gruppe Nr.	Bezeichnung		Elektronischer Frachtbrief	Übergabe des Frachtbriefdoppels	Übergabe des Frachtbrieforiginals		Vertraglicher Beförderer 1. Beförderer	Empfänger	Empfänger	Sonstige	
84	Gebühren zu Lasten Absender		K	K			L	1	1		
85	Gebühren zu Lasten des Empfängers		K	K	K			1	1	L	
86	Kurs überwiesen		K	K	K			1	1	L	
87	Frachtberechnungsabschnitt in Erhebungswährung zu Lasten Absender		K	K			L	1	1		
88	Frachtberechnungsabschnitt in Tarifwährung zu Lasten Absender		K	F			L	1	1		
89	Frachtberechnungsabschnitt in Tarifwährung zu Lasten Empfänger		K	F	K			1	1	L	
90	Frachtberechnungsabschnitt in Erhebungswährung zu Lasten Empfänger		K	K	K			1	1	L	
91	Übertrag von Ergänzungsblättern franko		K	K			L	1	1		
92	Übertrag von Ergänzungsblättern überwiesen		K	K	K			1	1	L	
93	Gesamtbetrag der bei Abgang zu erhebenden Beträge		K	K			L	1	1		
94	Gesamtbetrag der bei Ankunft zu erhebenden Beträge				K			1	1	L	
99*	Zollamtliche Vermerke ¹⁵⁾	F	K	K	K		L	L	L	L	

Die Spezifikationen zum Meldungsszenario und zum Aufbau der elektronischen Meldungen sowie zur Beschreibung der Inhalte der Datenfelder der einzelnen Datenfeldgruppen stehen zum Download bereit auf <http://www.raildata.coop/>.

¹⁵ Datenelement „Nummer des Zollverschlusses“ (Nummer der Plombe) gemäss der Delegierte Verordnung (EU) 2016/341.

4 Ausdrucke

4.1 Ausgabe

Bei Bedarf wird ein Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs auf Papier erstellt.

Die Ausdrucke entsprechen dem Muster des Papier-Frachtbriefs (vgl. [Punkt 10](#) sowie die [Anlagen 4 und 4 a/b](#)) unter Vorbehalt folgender Abweichungen:

a) Druckfarbe: gemäss Muster oder schwarz;

b) Inhalt:

Sämtliche zum Zeitpunkt des Erstellens des Ausdrucks im elektronischen Frachtbrief enthaltenen Daten und für die der Berechtigte eines Ausdrucks Leserecht besitzt sowie folgende Angaben in der Kopfzeile des Dokuments:

- Die Daten der einzelnen Datenfeld-Gruppen werden in die gleichlautend nummerierten Felder des Musters gedruckt.
- Vermerk «Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs – JJJJ-MM-TT (Datum des Ausdrucks) – ausgestellt durch ... (Beförderer)» oder «Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs, der als Papier-Frachtbrief verwendet wird – JJJJ-MM-TT (Datum des Ausdrucks) – ausgestellt durch ... (Beförderer)» im Fall, dass unterwegs eine Sendung im Rahmen des gemischten Systems an einen Beförderer übergeben wird, der nicht am Informatiksystem angeschlossen ist,
- Vermerk «Kopie», falls wegen Beschädigung oder Verlust des Originalausdrucks ein zusätzlicher Ausdruck erstellt werden muss,
- Bezeichnung des Ausdrucks;

c) Format und Darstellung: so wenig Abweichungen vom Muster wie möglich. Auf das Ausdrucken der Positionsmarken innerhalb gewisser Felder kann verzichtet werden;

d) Papier: für verwendeten Drucker geeignetes Papier.

Ausdrucke dürfen nur einmal mit derselben Bezeichnung erstellt werden (siehe [Punkt 4.2](#)). Ausnahmen: Blatt 2 „Frachtkarte“. Grund: Wechseln sich auf einer Verkehrsverbindung Beförderer, die auf die Begleitung einer Sendung mit einem Papierdokument verzichten können, mit solchen ab, die dies nicht können, so muss ein solcher Ausdruck mehrmals erstellt werden können.

Jeder Ausdruck ist im System mit den folgenden Daten zu registrieren: Bezeichnung, Datum, Zeit und Dienst, der den Ausdruck erstellt.

Die den vorstehenden Bestimmungen entsprechenden Ausdrucke werden durch die Parteien des Beförderungsvertrags als dem Frachtbrief gleichwertig anerkannt.

Die Ausdrucke werden den nicht am Informatiksystem angeschlossenen Partnern übergeben. Die angeschlossenen Partner erhalten diese auf Verlangen.

Die Vorschriften für die Vorlage und Behandlung des Papier-Frachtbriefes bei nachträglichen Verfügungen, Anweisungen und Reklamationen gelten auch für die Ausdrucke¹⁶.

¹⁶ Falls der am System angeschlossene Absender bei Benutzung des elektronischen Frachtbriefs mit einem Warenakkreditiv arbeitet, muss er einen Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs verlangen, um diesen bei seiner Bank zu hinterlegen. Die unter vorstehendem [Punkt 4.1](#), letzter Absatz, vorgesehene Regelung ermöglicht den Anforderungen des Artikels 19 §§ 1 und 7 CIM zu entsprechen.

4.2 Bezeichnung, Funktion der Ausdrücke und Berechtigte

Bezeichnung	Funktion	Berechtigte
Blatt 1 „Frachtbrieforiginal“	- Übergabe des Frachtbrieforiginals, die dem Empfänger ermöglicht, dem Beförderungsvertrag beizutreten - Beleg, der bei Reklamationen als Beweis vorzulegen ist	Empfänger
Blatt 2 „Frachtkarte“	- Eröffnung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens - Interner Buchungsbeleg für die Eisenbahn	Beförderer im Transit oder bei Ankunft
Blatt 2a „Zusatzblatt für Transitstrecke“ ¹⁷	- Ermöglicht getrennte Fakturierung einer Strecke und den Leistungskauf zwischen Beförderern	Fakturierender Beförderer
Blatt 3 „Empfangsschein/ Zoll“	- Zolldokument im Rahmen des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens - Internes Eisenbahndokument	Bestimmungszollstelle/ Unterwegszollstelle/ Beförderer bei Ankunft
Blatt 4 „Frachtbriefdoppel“	- Bestätigung der Übernahme des Gutes - Beleg, der als Beweis bei nachträglichen Verfügungen, Anweisungen oder Reklamationen vorzulegen ist	Absender
Blatt 4a „Zusatzblatt für den Absender“ ¹⁸	- Beleg, der als Beweis bei Gesuchen um Rückerstattung aufgrund eines Tarifs, Kundenabkommens oder Vertrags vorzulegen ist	Absender
Blatt 5 „Versandschein“	- Internes Eisenbahndokument	Beförderer bei Abgang

4.3 Ergänzungsblätter

Falls wegen des Umfangs der Daten im elektronischen Frachtbrief in den entsprechenden Feldern des Ausdrucks des elektronischen Frachtbriefs nicht genügend Platz zur Verfügung steht oder falls Daten, die beim Papier-Frachtbrief auf der Rückseite vorgesehen sind, ausgedruckt werden, ist wie folgt zu verfahren:

- Erstellen des „Stamm“-Ausdruckes.
- Erstellen eines oder mehrerer Ergänzungsblätter. Diese Ergänzungsblätter müssen mindestens die Referenznummer (Sendungs-Identifikationsnummer) des Frachtbriefes, dem sie zugehören, das Datum der Übernahme des Gutes zur Beförderung, sowie die Daten der Felder des elektronischen Frachtbriefes, die aus Platzmangel nicht auf dem „Stamm“-Ausdruck haben erscheinen können, enthalten; diese Daten werden zusammen mit der Nummer des jeweiligen Feldes des Papier-Frachtbriefes nacheinander gedruckt. Bei fehlendem Platz in einem Feld auf dem „Stamm“-Ausdruck wird im betreffenden Feld anstelle der entsprechenden Angaben der Vermerk „siehe Ergänzungsblatt“ gedruckt.

4.4 Ganzzüge und Wagengruppen

Werden mehrere Wagen/Container mit einem einzigen Frachtbrief aufgeliefert, ist gem. [Anlage 5](#) als Ergänzungsblatt eine Wagenliste auszudrucken.

Berühren solche Sendungen das Zollgebiet der Europäischen Union oder das Gebiet, in dem das gemeinsame Versandverfahren angewendet wird, sind Gemeinschafts-, Nichtgemeinschaftswaren und leere Wagen als Beförderungsmittel in getrennten Nachweisungen darzustellen.

¹⁷ Siehe [Anlage 4, Punkt 3](#)

¹⁸ Siehe [Anlage 4, Punkt 4](#)

4.5 Zollbehörden nicht am Informatiksystem angeschlossen

- Eröffnung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens im Versandland

Ist nach den zollrechtlichen Bestimmungen die Kennzeichnung des Frachtbriefes durch die Abgangszollstelle vorgeschrieben, übergibt ihr der Beförderer Ausdrücke der Blätter 1 „Frachtbrieforiginal“, 2 „Frachtkarte“ und 3 „Empfangsschein“ des elektronischen Frachtbriefes. Die mit den Vermerken der Zollstelle versehenen Ausdrücke begleiten das Gut während der Beförderung im Rahmen des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens. Der Beförderer speichert den Zollstatus des Gutes mit der Meldung „Elektronischer Frachtbrief“.

- Beendigung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens im Bestimmungsland

Zur Beendigung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens legt der Beförderer der Bestimmungszollstelle die Ausdrücke der Blätter 2 „Frachtkarte“ und 3 „Empfangsschein“ des elektronischen Frachtbriefes, die das Gut während der Beförderung im Rahmen des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens begleiten, vor. Die Zollstelle bestätigt die Gestellung auf den Ausdrücken und gibt dem Beförderer den Ausdruck von Blatt 2 zur Aufbewahrung zurück. Der Beförderer speichert die Daten und anderen Angaben zur Gestellung und zur Gestellungsbestätigung mit der Meldung „Übergabe des Frachtbrieforiginals“.

5 **Gemischtes System**

5.1 Bedarf, Definition

Um den elektronischen Frachtbrief – im Vorgriff auf seine flächendeckende Umsetzung – bereits auf Teilstrecken nutzen zu können, kann ein gemischtes System vereinbart werden. Es ermöglicht, im Verlauf ein und derselben Sendung unterschiedliche Datenträger (Papier-Frachtbrief; elektronischer Frachtbrief; Ausdruck, der als Papier-Frachtbrief verwendet wird) zu verwenden.

5.2 Beweiskraft der verschiedenen Datenträger

Die unterschiedlichen Datenträger, die nacheinander für dieselbe Sendung verwendet werden, haben die gleiche Beweiskraft. Bei Widersprüchen:¹⁹ haftet in der Beziehung zwischen Beförderern der Beförderer, dem die Sendung mit einem Ausdruck, der als Papier-Frachtbrief gilt, übergeben wurde, nur auf Grund der Daten im ihm übergebenen Ausdruck, und der Beförderer, dem die Sendung mit einem Papier-Frachtbrief übergeben wird und der die Daten in einem elektronischen Frachtbrief erfasst, nur auf Grund der Daten im ihm übergebenen Papier-Frachtbrief.

5.3 Vereinbarung des gemischten Systems

Die Anwendung des gemischten Systems ist mit den Beteiligten zu vereinbaren, dies kann geschehen:

- Mit am elektronischen Datenaustausch angeschlossenen Partnern im Rahmen eines EDI-Vertrages (siehe [Punkt 7](#)).
- Durch besondere Vereinbarungen oder im Rahmen eines Zusammenarbeitsvertrages bzw. Kundenabkommens.

Daneben sind – insbesondere bei Abschluss eigenständiger Vereinbarungen – grundsätzliche rechtlich relevante Klauseln (Anwendungsbereich, Kündigungsfristen etc.) aufzunehmen.

6 **Störungen / Ausfall des Informatiksystems**

Ersatzlösungen bei Störungen oder Ausfall des Informatiksystems müssen in den EDI-Verträgen vereinbart werden.

¹⁹ Es besteht kein Widerspruch, wenn eine Angabe nachträglich hinzugefügt oder wenn eine Angabe im Einvernehmen der Parteien am Beförderungsvertrag geändert wird.

Erläuterungen zum Inhalt des Frachtbriefes

1 Sprachen

Der Frachtbrief ist in einer oder mehreren Sprachen zu drucken, wobei eine dieser Sprachen Deutsch, Englisch oder Französisch sein muss. Der Absender und der Beförderer können etwas anderes vereinbaren.

Der Frachtbrief ist in einer oder mehreren Sprachen auszufüllen, wobei eine dieser Sprachen Deutsch, Englisch oder Französisch sein muss. Der Absender und der Beförderer können etwas anderes vereinbaren. Für Sendungen, die dem RID unterstehen, können nur die von der Sendung berührten Staaten etwas anderes vereinbaren.

2 Felder des Frachtbriefs und Inhalt

Bemerkungen:

- Ohne besondere Vereinbarung zwischen dem Absender und dem Beförderer sind die Felder 1 bis 30 durch den Absender auszufüllen.
- Die gestrichelten Begrenzungslinien bei einzelnen Feldern bedeuten, dass mit den Eintragungen darüber hinausgegangen werden darf, wenn in einem Feld der verfügbare Platz nicht ausreicht. Die Eindeutigkeit der Angaben in den Feldern, auf die übergegriffen wird, darf dabei nicht beeinträchtigt werden. Reicht trotz Anwendung dieser Möglichkeit der Raum noch nicht aus, so sind Ergänzungsblätter zu verwenden, die einen Bestandteil des Frachtbriefs bilden. Diese Ergänzungsblätter müssen die gleiche Grösse wie der Frachtbrief haben; sie sind in der gleichen Anzahl auszufertigen, wie der Frachtbrief Blätter enthält. Auf den Ergänzungsblättern müssen mindestens die Sendungs-Identifikationsnummer, das Datum der Übernahme des Gutes zur Beförderung und die Angaben, die keinen Platz auf dem Frachtbrief haben, aufgeführt sein. Auf diese Ergänzungsblätter ist im Frachtbrief zu verweisen.
- Die Einträge in den Feldern 7, 13, 14, 55, 56 und 57 sind als Code und teilweise als Text eingetragen. Im Schriftverkehr ist zur eindeutigen Bezeichnung der einzelnen Codes die Nummer des Feldes anzugeben (Beispiel: der Code 1 im Feld 7 ist als «Code 7.1» zu bezeichnen).
- Status:
 - O = obligatorische Angabe
 - K = konditionale Angabe (obligatorisch falls Bedingung erfüllt)
 - F = fakultative Angabe
- Bilaterale oder multilaterale Vereinbarungen zwischen den Beförderern können vorsehen, auf das Anbringen von Verschlüssen für bestimmte Verkehre zu verzichten. Diese Fälle werden im Feld 7 des Frachtbriefs, falls es vereinbart wird, mit dem Code 16 dokumentiert.

Feld Nr.	Status	Daten
1	O	Absender: Name, Postanschrift (mit Angabe des Landescodes gemäss ISO 3166), Unterschrift und, wenn möglich, Telefon- oder Faxnummer (mit internationaler Vorwahl) oder E-Mail-Adresse des Absenders. Ohne besondere Vereinbarung zwischen Absender und Beförderer wird die Unterschrift durch die Sendungsidentifikation gemäss Feld 62 ersetzt (siehe Art. 6 § 3 CIM). Für den Austausch von Gütern zwischen den Mitgliedstaaten der Europäischen Union hat der Absender ausserdem seine MWSt-Identifikationsnummer einzutragen, wenn ihm eine solche Nummer zugeteilt worden ist.

Feld Nr.	Status	Daten
(21)		CIM-Frachtbrief Kombiniertes Verkehr: UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse UTI / Tara UTI Bezeichnung des Gutes:
	O	- UTI-Nr.
	O	- UTI-Typ
	O	- Länge UTI
	O	- Nettomasse des Inhalts der UTI
	O	- Tara UTI
	O	- Bezeichnung des Gutes; für gefährliche Güter die Angaben gemäss RID
	O	- Wenn eine Beförderung gefährlicher Güter eine Seebeförderung beinhaltet, muss das Beförderungspapier eine Erklärung gemäss Unterabschnitt 5.4.1.6 IMDG-Code enthalten. Desweiteren können gemäss Abschnitt 5.4.1 IMDG-Code zusätzliche Angaben erforderlich sein, wie zum Beispiel: <ul style="list-style-type: none"> • Angabe „MEERESSCHADSTOFF“ / „MARINE POLLUTANT“ oder alternativ „MEERESSCHADSTOFF / UMWELTGEFÄHRDEND“ / „MARINE POLLUTANT / ENVIRONMENTALLY HAZARDOUS“ für Stoffe, bei denen in Spalte (4) der Gefahrgutliste in Kapitel 3.2 IMDG-Code ein „P“ angegeben ist; • Angabe des niedrigsten Flammpunkts in Klammern, wenn die zu befördernden gefährlichen Güter einen Flammpunkt von 60 °C oder darunter [in °C geschlossener Tiegel (closed cup c. c.)] aufweisen; • Angabe „LIMITED QUANTITIES“ oder „LTD QTY“ bei der Beförderung von gefährlichen Gütern in begrenzten Mengen gemäss Kapitel 3.4 RID / Anlage 2 SMGS / IMDG-Code.
	K	- Das in Abschnitt 5.4.5 RID / Anlage 2 SMGS / IMDG-Code enthaltene Formular für die multimodale Beförderung gefährlicher Güter enthält die o.g. Erklärung gemäss Unterabschnitt 5.4.1.6 IMDG-Code und kann die Aufgaben des gemäss Abschnitt 5.4.1 RID / Anlage 2 SMGS /IMDG-Code erforderlichen Beförderungspapiers sowie des Container-/Fahrzeugpackzertifikats gemäss Abschnitt 5.4.2 RID / Anlage 2 SMGS / IMDG-Code erfüllen.
	K	- Angabe der Warennummer nach dem Harmonisierten System (HS) (https://www.wcoomd.org) in denjenigen Fällen, in denen sie zollrechtlich zwingend erforderlich ist
	K	- Nummer des Wagens, falls er als Gut zur Beförderung aufgegeben wird – siehe auch Erläuterung zu Feld 30
	K	- Bezeichnung der vom Absender an der UTI angebrachten Verschlüsse <i>oder sonstiger Nämlichkeitsmittel gemäss Zollrecht.</i> ***
	K	- Referenzen, die sich auf die UTI beziehen
	K	- Anbringen des Aufklebers oder Stempelabdrucks mit einem Piktogramm für Sendungen, die unter einem Versand Verfahren stehen.
	K	- UTI- bzw. wagenbezogene Angabe der zollrechtlichen Hauptbezugsnummer [Master Reference Number (MRN)] mit dem Zusatz <ul style="list-style-type: none"> • „E MRN“, wenn eine Ausfuhranmeldung abgegeben worden ist*) • „T MRN“, <i>Wiedergestellungsfrist</i>**, wenn eine Versandanmeldung abgegeben worden ist*) • „TS MRN“, <i>Wiedergestellungsfrist</i>**, wenn eine Versandanmeldung mit Sicherheitsdaten abgegeben worden ist*) • „EXS MRN“, wenn die summarische Ausgangsanmeldung separat durch den Absender abgegeben worden ist • „ENS MRN“, wenn die summarische Eingangsanmeldung separat durch den Absender abgegeben worden ist. *) Das Begleitdokument ist in Feld 9 einzutragen.
	K	- UTI- bzw. wagenbezogene Angabe des steuerrechtlichen Administrative Reference Codes (ARC) mit dem Zusatz „ARC“ *) (*) Das Begleitdokument ist in Feld 9 einzutragen.
	K	- UTI- bzw. wagenbezogene Angabe des Vermerks „EXPORT“, wenn das Ausfuhrverfahren am Übernahmeort bei der Ausgangszollstelle gemäss Art. 329 Abs. 7 Durchführungsverordnung (EU) 2015/2447 beendet wird.
	K	- Angabe des EWC-Codes für Abfälle gemäss dem europäischen Abfallverzeichnis (EWC) gemäss Beschluss der Kommission Nr. 2014/955/EU zur Änderung der Entscheidung 2000/532/EG über ein Abfallverzeichnis gemäß der Richtlinie 2008/98/EG des Europäischen Parlaments und des Rates.***
	F	- Sofern mit dem Beförderer vereinbart: Zollverfahrenscode (Code der Art des Zollverfahrens und Identifikation des Zollverfahrens) gemäss Vereinbarung, mit vorangestellter Abkürzung CPC. ²⁴
22	K	Aussergewöhnliche Sendung: Ankreuzen, wenn die im internationalen Verkehr geltenden Bestimmungen für aussergewöhnliche Sendungen eine solche Angabe vorsehen.
23	K	RID: Ankreuzen, wenn das Gut dem <u>RID</u> unterstellt ist.
24	O	6-stelliger NHM Code des Gutes (www.uic.org). Im kombinierten Verkehr ist es möglich, den NHM-Code der UTI anzugeben. ²⁵

²⁴ Customs Procedure Code – Nachtrag Nr. 5 vom 1. Juli 2023.

²⁵ In einem solchen Fall obliegt es dem Absender, die gesetzlich zwingenden Vorschriften (beispielsweise notwendige Zolldeklarationen) auszuführen, für deren Inhalt er die Verantwortung trägt - Nachtrag Nr. 3 vom 1. Januar 2021.

** Bei Verwendung des Zollverfahrenscodes CPC 03 in Feld 21 steht die Ergänzung unter dem Vorbehalt technischer Umsetzbarkeit – Nachtrag Nr. 6 vom 1. Juli 2024.

*** Nachtrag Nr. 6 vom 1. Juli 2024.

Feld Nr.	Status	Daten
25	O	<p>CIM-Frachtbrief: Masse: Anzugeben sind</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Bruttomasse des Gutes (inklusive Verpackung) oder die auf andere Art angegebene Menge des Gutes, getrennt nach NHM-Position, - die Tara der UTI, der Lademittel, der Behälter, der tauschbaren und nicht tauschbaren Geräte, - die Gesamtmasse der Sendung. <p>CIM-Frachtbrief Kombiniertes Verkehr: Masse: Anzugeben sind</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Bruttomasse der UTI 1 - die Bruttomasse der UTI 2 - die Gesamtmasse der Sendung.
26	K	Wertangabe: Angabe des Wertes des Gutes, der den Höchstbetrag gemäss Art. 30 § 2 CIM übersteigt sowie des Währungscode gemäss Anlage 10 .
27	K	Interesse an der Lieferung: Eintrag des Betrages des besonderen Interesses an der Lieferung und des Währungscode. gemäss Anlage 10 .
28	K	Nachnahme: Eintrag des Betrags und des Währungscode gemäss Anlage 10 .
29	O	Ort und Datum der Ausstellung: Ort und Datum (Jahr, Monat, Tag) der Ausstellung des Frachtbriefs.
30	O	<p>Bezeichnung des Dokuments: Feld CIM ankreuzen (das Dokument wird nur in demjenigen Fall als Wagenbrief benutzt, in dem ein Leerwagen einem CUV-Verwendungsvertrag untersteht). Wenn nur das Gut Gegenstand der Sendung ist, ist die Wagennummer nur im Feld 18 einzutragen. Der Wagen untersteht in diesem Fall einem CUV-Verwendungsvertrag. Wenn das Gut und der Wagen Gegenstand der Sendung sind oder wenn ein Leerwagen als Gut zur Beförderung aufgegeben wird, ist die Wagennummer in den Feldern 18 und 21 einzutragen. Der Wagen untersteht in diesem Fall nicht einem CUV-Verwendungsvertrag; siehe jedoch GLW-CUV, Punkt 2, 3. Absatz.</p> <p>Sollen Wagen und Güter nach CIM und Leerwagen als Beförderungsmittel nach CUV gemeinsam aufgeliefert werden, ist im Frachtbrief mindestens das Feld «CIM» anzukreuzen. In Feld 21 ist zusätzlich folgender Vermerk anzubringen: Für die in der «Wagenliste CUV» mit NHM-Code 9921.xx bzw. 9922.xx gekennzeichneten Wagen hat dieser CIM-Frachtbrief die Bedeutung eines CUV-Wagenbriefes.</p> <p>Verweisklauseln (links des Feldes 30): Diese Angaben sind auf dem Papier-Frachtbrief vorgedruckt und im elektronischen Frachtbrief gespeichert.</p>
40	F	Codierung 1: 6-stelliges Feld für den Beförderer bei Abgang. Bei Bedarf kann an dieser Stelle eine Zugnummer eingetragen werden.
41	F	Codierung 2: 4-stelliges Feld für den Beförderer bei Abgang.
42	F	Codierung 3: 4-stelliges Feld für den Beförderer bei Abgang.
43	F	Codierung 4: 4-stelliges Feld für den Beförderer bei Abgang.
44	F	Codierung 5: 6-stelliges Feld für den Beförderer bei Ablieferung. Bei Bedarf kann an dieser Stelle eine Zugnummer eingetragen werden.
45	F	Codierung 6: 4-stelliges Feld für den Beförderer bei Ablieferung.
46	F	Codierung 7: 4-stelliges Feld für den Beförderer bei Ablieferung.
47	F	Codierung 8: 4-stelliges Feld für den Beförderer bei Ablieferung.
48	K	Überprüfung: Angabe des Ergebnisses der Überprüfung sowie des Beförderers gemäss Verzeichnis der Beförderercode (www.cit-rail.org), der die Überprüfung vornimmt (vgl. Art. 11 §§ 2 und 3 CIM).
49	O	Frankaturcode: Codierung der Vermerke über die Zahlung der Kosten gemäss UIC-Merkblatt 920-7 (2 Stellen für den Frankaturcode, 5 x 2 Stellen für den Code für die vom Absender übernommenen Gebühren, 2 Stellen für den Landescode und 6 Stellen für den Bahnhofcode (Vermerk bis ...)).
50	O	Leitungswege: Angabe des tatsächlichen Leitungswegs unter Verwendung der Codes gemäss UIC-Merkblätter 920-5. Als Ergänzung kann die Angabe in Worten hinzugefügt werden. Im Fall eines Beförderungshindernisses gegebenenfalls den neuen Leitungsweg und den Vermerk «Umgeleitet wegen ...» angeben.
51	K	Zollbehandlung: Name und Code des Bahnhofs gemäss DIUM, auf dem Vorschriften des Zolls oder anderer Verwaltungsbehörden zu erfüllen sind.

Feld Nr.	Status	Daten
52	K	Frankaturrechnung: - Ankreuzen, wenn dem Frachtbrief eine Frankaturrechnung beigegeben wird. - Eintrag des Datums (Monat, Tag), an welchem diese zurückgesandt wird.
53	K	Nachnahmebegleitschein: Anzugeben sind - die Nummer des Nachnahmebegleitscheins, - das Datum (Monat, Tag) seiner Rücksendung.
54	K	Tatbestandsaufnahme: Angabe der Nummer und des Erstellungsdatums der Tatbestandsaufnahme (Monat, Tag) und des Codes des Beförderers gemäss Verzeichnis der Beförderer-codes (www.cit-rail.org), der sie erstellt.
55	K	Lieferfristverlängerung: Im Falle einer Verlängerung der Lieferfrist gemäss Art. 16 § 4 CIM ist der Code für die Ursache, der Beginn und das Ende (Monat, Tag, Stunde) sowie der Ort der Verlängerung anzugeben: 1 Erfüllung der Zoll- und verwaltungsbehördlichen Vorschriften (Art. 15 CIM) 2 Nachprüfen der Sendung (Art. 11 CIM) 3 Änderung des Beförderungsvertrags (Art. 18 CIM) 4 Beförderungshindernis (Art. 20 CIM) 5 Ablieferungshindernis (Art. 21 CIM) 6 Pflege der Sendung 7 Zurechtladen infolge mangelhafter Verladung durch den Absender 8 Umladen infolge mangelhafter Verladung durch den Absender 9 Andere Gründe: ...
56	K	Erklärungen des Beförderers: Je nach Fall, Erklärungen wie - Verladebewilligungs-Nr.; - Lastgrenze; - begründeter Vorbehalt; - Ort und Datum der Übernahme, falls diese von den Angaben des Absenders im Feld 16 abweichen; - vereinbarte Lieferfrist, falls die Angabe des Absenders im Feld 7 nicht korrekt ist; - Namen und Anschrift des Beförderers, dem das Gut tatsächlich übergeben wird, wenn dieser nicht vertraglicher Beförderer ist. - Gemischtes Systems zum elektronischen Frachtbrief: • Ausdrucke werden in ...[Ort]... durch ...[Code des Beförderers] ... erstellt oder • Umwandlung in elektronische Datenaufzeichnungen in ...[Ort]... durch ... [Code des Beförderers]. ²⁶ - Die begründeten Vorbehalte werden mit Codes (siehe nachstehende Liste) angegeben. Beispiel: «Begründeter Vorbehalt Nr. ...». Bei Verwendung der Codes 2, 3, 4, 11 und 12 ist der Grund des Vorbehalts zu präzisieren. Code Bedeutung 1 Unverpackt 2 Verpackung beschädigt: ... (zu präzisieren) 3 Verpackung unzureichend: ... (zu präzisieren) Ladegut 4.1 - in äusserlich schlechtem Zustand: ... (zu präzisieren) 4.2 - beschädigt: ... (zu präzisieren) 4.3 - durchnässt: ... (zu präzisieren) 4.4 - gefroren: ... (zu präzisieren) 5 Durch Absender verladen 6 Durch Beförderer verladen, auf Verlangen des Absenders unter dem Ladegut abträglichen Witterungsverhältnissen 7 Durch den Empfänger entladen 8 Durch Beförderer entladen, auf Verlangen des Empfängers unter dem Ladegut abträglichen Witterungsverhältnissen Nachprüfung gemäss Art 11 § 3 CIM nicht möglich wegen 9.1 - Witterungsverhältnissen 9.2 - Verschlüssen am Wagen oder der UTI 9.3 - Unmöglichkeit, zur Ladung des Wagens oder der UTI zu gelangen 10 Gesuch um Nachprüfung gemäss Art. 11 § 3 CIM vom Absender verspätet eingereicht 11 Nachprüfung nicht durchgeführt wegen fehlenden 12 Andere Vorbehalte : ... (zu vervollständigen).

²⁶ Nachtrag Nr. 2 vom 1. Juli 2019

Feld Nr.	Status	Daten
57	K	Andere Beförderer: Unternehmenscode gemäss Verzeichnis der Beförderercodes (www.cit-rail.org) und eventuell Name und Postanschrift der Beförderer, die nicht vertraglicher Beförderer sind, in Worten; Beförderungsstrecke in Codes gemäss DIUM und eventuell in Worten und – falls vorgesehen – Nummer des mit einem ausführenden Beförderer bestehenden Unterbeförderungsvertrag oder Nummer des mit einem aufeinander folgenden Beförderer bestehenden Kundenabkommens oder Tarifs; ²⁷ Eigenschaft der Beförderer (1 = aufeinander folgender Beförderer, 2 = ausführender Beförderer). Dieses Feld ist vom Beförderer bei Abgang auszufüllen, sofern ausser dem vertraglichen Beförderer noch andere Beförderer an der Beförderung beteiligt sind.
58	O K	a) Vertraglicher Beförderer: Unternehmenscode gemäss Verzeichnis der Beförderercodes (www.cit-rail.org) und eventuell Name, Postanschrift des vertraglichen Beförderers in Worten sowie Unterschrift. Ohne besondere Vereinbarung zwischen Absender und Beförderer wird die Unterschrift durch die Sendungsidentifikation gemäss Feld 62 ersetzt (siehe Art. 6 § 3 CIM). b) Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren: Der vertragliche Beförderer mit Sitz in der Europäischen Union (EU) oder in einer anderen Vertragspartei des EU-EFTA-Übereinkommens über ein gemeinsames Versandverfahren beantragt durch Ankreuzen des Feldes die Anwendung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens nach Massgabe der Artikel 25 und 30-44 der Delegierten Verordnung (EU) 2106/341 oder der entsprechenden Bestimmungen des EU-EFTA Übereinkommens über ein gemeinsames Versandverfahren. Er erklärt damit verbindlich, dass alle aufeinander folgenden Beförderer, und gegebenenfalls die ausführenden Beförderer, zur Durchführung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens berechtigt sind. Der vertragliche Beförderer wird damit Verfahrensinhaber des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens. Ist der Sitz des vertraglichen Beförderers nicht in der Europäischen Union oder in einer anderen Vertragspartei des EU-EFTA-Übereinkommens über ein gemeinsames Versandverfahren, beantragt er die Durchführung des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens im Namen und auf Rechnung desjenigen Beförderers, der die Waren als erster in einem Mitgliedstaat der Europäischen Union, bzw. einer anderen Vertragspartei des EU-EFTA Übereinkommens über ein gemeinsames Versandverfahren übernimmt. Damit wird verbindlich erklärt, dass dieser Beförderer und alle nachfolgenden Beförderer, und gegebenenfalls die ausführenden Beförderer, berechtigt sind, das vereinfachte Eisenbahnversandverfahren durchzuführen. Dieser Beförderer wird damit Verfahrensinhaber des vereinfachten Eisenbahnversandverfahrens. Der vertragliche Beförderer gibt dessen Code nur an, wenn er dazu ermächtigt worden ist.
59	O	Ankunftsdatum: Datum (Jahr, Monat, Tag) bei Ankunft der Sendung am Ankunftsbahnhof der Sendung. Der Beförderer kann die Empfangsnummer eintragen. Unterhalb dieses Feldes: Nummer und Bezeichnung des Frachtbriefblattes. Diese Angaben sind auf dem Papier-Frachtbrief vorgedruckt und im elektronischen Frachtbrief gespeichert.
60	K	Bereitgestellt: Eintrag des Datums (Monat, Tag und Stunde) der Bereitstellung der Sendung an den Empfänger. Diese Angabe auf dem Frachtbrief kann durch ein anderes Mittel ersetzt werden.
61	K	Empfangsbescheinigung: Datum und Unterschrift des Empfängers bei der Ablieferung. Die Empfangsbescheinigung auf dem Frachtbrief kann durch ein anderes Mittel ersetzt werden.
62	O	Sendungs-Identifikation: Angabe der Sendungsidentifizierung [Landescode gemäss Anlage zu UIC-Merkblatt 920-14 und Bahnhofscodex gemäss DIUM, Code des Beförderers, bzw. des ausführenden Beförderers bei Abgang gemäss Verzeichnis der Beförderercodes (www.cit-rail.org) und Versandsnummer (5 Stellen, gefolgt von einer Selbstkontrollziffer) ²⁸]. Auf dem Papier-Frachtbrief ist die Kontroll-Etikette auf den Blättern 2 (Frachtkarte) und 5 (Versandschein) anzubringen. Wird die Identifikation der Sendungen maschinell vorgenommen, kann auf das Aufkleben der Kontroll-Etikette verzichtet werden.

Frachtberechnungsabschnitte

- Die Frachtberechnungsabschnitte A bis G sind in einheitlicher Form dargestellt. Zur Vermeidung von Missverständnissen müssen im Schriftverkehr die Felder der Sektionen immer mit der Feldnummer bezeichnet werden (z.B. A.70).
- Die Benutzung der Felder 79 der Frachtberechnungsabschnitte A bis C auf der Vorderseite und jene der Felder 81 bis 90 der Frachtberechnungsabschnitte A bis G auf der Rückseite ist fakultativ.
- Bei Anwendung eines Kundenabkommens, das eine zentralisierte Frachtberechnung vorsieht, wird für die ganze vom Kundenabkommen gedeckte Strecke nur ein Frachtberechnungsabschnitt verwendet, unabhängig davon, ob die im Abkommen vorgesehenen Preise getrennt oder als Globalpreis ausgedrückt sind.

²⁷ Nachtrag Nr. 2 vom 1. Juli 2019

²⁸ Nachtrag Nr.1 vom 1. Januar 2019

- d) Jeder Beförderer, der Kosten in Rechnung stellt, verwendet einen eigenen Frachtberechnungsabschnitt. Falls die Anzahl der Frachtberechnungsabschnitte nicht ausreichend ist, sind Ergänzungsblätter zu verwenden (gilt nur für den Papier-Frachtbrief).

Feld Nr.	Status	Daten
70	O	Codes der Frachtberechnungsstrecke: Internationale Codes des Landes gemäss Anlage zu UIC-Merkblatt 920-14 und des Bahnhofes bzw. Punktes gemäss DIUM am Beginn und am Ende der Frachtberechnungsstrecke oder zur Bezeichnung eines Bahnhofes, bei dem nur Gebühren anfallen.
71	K	Leitungswegcode falls im Kundenabkommen oder im angewandten Tarif vorgesehen
72	O	NHM-Code: Eintrag des NHM-Codes (www.uic.org), der für die Frachtberechnung massgebend ist (stimmt nicht immer mit dem im Feld 24 eingetragenen überein).
73	K	Währung: Code der im Frachtberechnungsabschnitt eingetragenen Beträge gemäss Anlage 10 .
74	F	Frachtpflichtige Masse, getrennt nach Tarif- und NHM-Positionen. Zutreffendenfalls ist die der Frachtberechnung zu Grund zu legende Bodenfläche in m2 bzw. das entsprechende Wagen- und Gütervolumen in m3 anzugeben.
75	O	Kundenabkommen oder angewandter Tarif
76	F	Km/Zone: Tarifentfernung in km oder Zone zwischen den Bahnhöfen oder Punkten, die dem Beginn und dem Ende des Frachtberechnungsabschnittes entsprechen.
77	F	Zuschläge, Abzüge, Kürzungen
78	F	Frachtsatz, einschliesslich etwaiger Zuschläge oder Kürzungen, getrennt nach NHM-Positionen, oder ein Strich bei Anwendung eines Kundenabkommens mit zentralisierter Frachtberechnung.
79	K	Gebühren: Bezeichnung der Gebühren gemäss Punkt 5.1 dieses Handbuchs mit den einzelnen Beträgen.
80	K	Nachnahme: Übertrag des Betrags der Nachnahme von der Vorderseite.
81	F	Franko: Fracht zu Lasten des Absenders in Tarifwährung, getrennt nach Tarif und NHM-Positionen, oder ein Strich bei Anwendung eines Kundenabkommens mit zentralisierter Frachtberechnung.
82	F	Überwiesen: Fracht zu Lasten des Empfängers in Tarifwährung, getrennt nach Tarif und NHM-Positionen, oder ein Strich bei Anwendung eines Kundenabkommens mit zentralisierter Frachtberechnung.
83	K	Kurs franko: Eintrag des Umrechnungskurses für die Beträge zu Lasten des Absenders, die nicht in der Erhebungswährung ausgedrückt sind.
84	K	Gebühren zu Lasten Absender: Gesamtbetrag der Gebühren zu Lasten des Absenders in Tarifwährung.
85	K	Gebühren zu Lasten des Empfängers: Gesamtbetrag der Gebühren zu Lasten des Empfängers in Tarifwährung.
86	K	Kurs überwiesen: Eintrag des Umrechnungskurses für die Beträge zu Lasten des Empfängers, die nicht in der Erhebungswährung ausgedrückt sind.
87	K	Frachtberechnungsabschnitt in Erhebungswährung zu Lasten Absender
88	F	Frachtberechnungsabschnitt in Tarifwährung zu Lasten Absender oder ein Strich bei Anwendung eines Kunden-abkommens mit zentralisierter Frachtberechnung, wenn in diesem Frachtberechnungsabschnitt keine Nebenkosten eingetragen sind, die dem Ursprungsbeförderer der Strecke zufallen.
89	F	Frachtberechnungsabschnitt in Tarifwährung zu Lasten Empfänger oder ein Strich bei Anwendung eines Kundenabkommens mit zentralisierter Frachtberechnung, wenn in diesem Frachtberechnungsabschnitt keine Nebenkosten eingetragen sind, die dem Ursprungsbeförderer der Strecke zufallen.
90	K	Frachtberechnungsabschnitt in Erhebungswährung zu Lasten Empfänger
91	K	Übertrag von Ergänzungsblättern franko: Übertrag des Gesamtbetrages der in den Frachtberechnungsabschnitten von Ergänzungsblättern ausgewiesenen Beträge, die bei Abgang zu erheben sind (gilt nur für den Papier-Frachtbrief).
92	K	Übertrag von Ergänzungsblättern überwiesen: Übertrag des Gesamtbetrages der in den Frachtberechnungsabschnitten von Ergänzungsblättern ausgewiesenen Beträge, die bei Ankunft zu erheben sind (gilt nur für den Papier-Frachtbrief).
93	K	Gesamtbetrag der bei Abgang zu erhebenden Beträge
94	K	Gesamtbetrag der bei Ankunft zu erhebenden Beträge

Feld Nr	Status	Daten
99	F	Zollamtliche Vermerke: Feld für den Eintrag von Vermerken durch die Zollbehörden.

Verzeichnis der Kosten

1 Allgemeines

Die Kosten umfassen die Fracht, die Nebengebühren, die Zölle und die sonstigen Kosten (vgl. Punkt 8.1 [ABB-CIM](#)).

Diese Liste enthält die gängigen Kosten der mit der Beförderung in Zusammenhang stehenden Leistungen (Teil A) sowie die gängigen Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten (Teil B).

2 Teil A: Kosten der direkt mit der Beförderung in Zusammenhang stehenden Leistungen

Diese Kosten werden mit dem Vermerk «Franko Fracht» abgedeckt.

UIC-Code (Papierdokumente)	UNECE-Code (elektronische Dokumente)	Bezeichnung	Erläuterungen (siehe Seiten 40 und 41)	Besonderheiten (siehe Seite 42)
1	2	3	4	5
10	104024	Gebühr für Benutzung von Containern		X
11	104063	Hafengebühren	X	
12	104071	Gebühr für zusätzliches Laden/Entladen (einschl. Achswechsel)		
13	104102	Fähreng Gebühr		
14	104109	Gebühr für Unterwegaufenthalt von Wagen	X	
15	104135	Gebühr für Benutzung von Lademittel		X
16	104144	Gebühr für Benutzung von Paletten		
17	104187	Gebühr für Umladen oder Umfüllen		
18	105006	Gebühr für Hausabfuhr	X	
19	106006	Gebühr für Hauszustellung	X	
20	108003	Gebühr für Benutzung von Spezialwagen, zum Beispiel Tief-ladewagen		X
21	108004	Gebühr für Beförderung mit Sonderzug		
22	108005	Gebühr für Benutzung von Rollschemeln/Rollböcken		
23	108006	Gebühr für aussergewöhnliche Sendungen		
24	110007	Kühlwagengebühr		
26	104201	Gebühr für die Beförderung durch den Ärmelkanaltunnel		
27	104159	Sonstige Kosten	X	

3 Teil B: Nebengebühren, Zölle und sonstigen Kosten

UIC-Code (Papierdokumente)	UNECE-Code (elektronische Dokumente)	Bezeichnung	Erläuterungen (siehe Seiten 40 und 41)	Besonderheiten (siehe Seite 42)
1	2	3	4	5
		Abschnitt 1 - Kosten für Handhabung der Güter		
30	203133	Gebühr für Verladen		
31	204178	Gebühr für Entladen		
32	206001	Gebühr für Neuverladen (einschl. Zurechtladen)		X
33	210041	Lagergeld		
34	215005	Wiegegebühr		
35	216023	Zustellgebühr auf Anschlussgleis des Bestimmungsbahnhofs		
36	216024	Zustellgebühr auf Anschlussgleis des Versandbahnhofs		
37	216031	Gebühr für Rangierleistungen auf dem Versandbahnhof	X	
38	216045	Gebühr für Rangierleistungen auf dem Bestimmungsbahnhof oder dem Unterwegsbahnhof	X	
39	216046	Gebühr für Benutzung von Hebevorrichtungen		
		Abschnitt 2 - Kosten für Dokumentation		
40	301074	Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten im Abgangsland	X	
41	301075	Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten in den Durchgangsländern	X	
42	301076	Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten im Ankunftsland	X	
43	302002	Gebühr für Benachrichtigung über die Ankunft der Sendung		X
44	302003	Gebühr für Ablieferungsnachweis		
45	301001	Gebühr für Erfüllung sonstiger Verwaltungsvorschriften	X	
46	301003	Gebühr für die Erfüllung der dem Beförderer obliegenden Zollformalitäten		
		Abschnitt 3 - Kosten für Benutzung von Transportgeräten		
50	401015	Wagenstandgeld		
51	401016	Sonstige Verzögerungsgebühren, ausgenommen Wagenstandgeld		
52	401017	Gebühr für Benutzung von Strassenrollern bei Abgang		
53	401018	Gebühr für Benutzung von Strassenrollern bei Ankunft		
54	402003	Gebühr für Benutzung von Wagendecken		X
55	402006	Gebühr für Benutzung von Heizgeräten		

UIC-Code (Papierdokumente) 1	UNECE-Code (elektronische Dokumente) 2	Bezeichnung 3	Erläuterungen (siehe Seiten 40 und 41) 4	Besonderheiten (siehe Seite 42) 5
		Abschnitt 4 - Zölle, Steuern und andere Abgaben		
60	501005	Zölle und andere von der Zollbehörde erhobene Beträge unter Ausschluss der MWSt		
61	502002	Von der Zollbehörde erhobene MWSt		
62	502009	MWSt auf die vom Beförderer im Gütertausch zwischen den Mitgliedstaaten der Europäischen Union (EU) erhobenen Kosten		X
		Abschnitt 5 - Sonstige Kosten		
70	600018	Kosten für Beeisung oder Nachbeeisung		
71	600926	Gebühr für Reinigung und Entseuchung		
72	606008	Gebühr für die Wertangabe	X	X
73	608001	Gebühr für Auslagen		
74	608003	Nachnahmegebühr		
75	609008	Gebühr für das Versorgen von Tieren		
76	609018	Kosten, die sich in Erwartung von Papieren des Absenders ergeben, die zur Erfüllung der zoll- oder sonstigen verwaltungsbehördlichen Vorschriften erforderlich sind (vgl. Artikel 15 § 2 CIM)		X
77	609019	Kosten, die sich aus unrichtigen, ungenauen oder unvollständigen bzw. an der falschen Stelle stehenden Angaben des Absenders im Frachtbrief ergeben (vgl. Artikel 8 § 1 CIM)		X
78	609028	Gebühr für Begleitung von Sendungen	X	
79	609031	Gebühr für Zählen oder Prüfen der Verpackungen oder Tiere	X	
80	609085	Stationsgebühr		
81	609126	Gebühr für Neuaufgabe von Wagenladungen von oder nach dem Ausland		
82	609128	Sonstige Nebengebühren		
83	609129	Sonstige Auslagen		
84	609130	Sonstige, vom Empfänger zu erhebende Gebühren		X
85	609103	Von anderen Verwaltungsbehörden erhobene Beträge		
86	609109	Kosten einer vorangehenden Beförderung		X
87	606009	Gebühr für das Interesse an der Lieferung	X	X
		Abschnitt 6 - Sammelcodes		
02	200999	Alle Kosten für Handhabung der Güter (Abschnitt 1)		
03	300999	Alle Kosten für Dokumentation (Abschnitt 2)		
04	400999	Alle Kosten für Benutzung von Transportgeräten (Abschnitt 3)		
05	500999	Alle Zölle, Steuern und anderen Abgaben (Abschnitt 4)		
06	600999	Alle sonstigen Kosten (Abschnitt 5)		

Erläuterungen einiger Bezeichnungen

UIC-Code	UNECE-Code	
11	104063	Hafengebühren Diese Gebühren werden in einigen Seehäfen für bestimmte (nicht zu den Rangierleistungen gehörende) Leistungen beim Umschlag der Güterwagen oder Güter von den Hafenanlagen auf die Schiffe und umgekehrt erhoben.
14	104109	Gebühr für Unterwegsauftenthalt von Wagen Mit dieser Gebühr werden die besonderen Aufwendungen des Beförderers abgegolten, die mit einem Unterwegsauftenthalt, z.B. zur Teilzuladung oder Teilentladung oder Versorgung von Tieren, verbunden sind.
18	105006	Gebühr für Hausabfuhr Strassenabholung einer Sendung.
19	106006	Gebühr für Hauszustellung Strassenzufuhr einer Sendung.
27	104159	Sonstige Kosten Diese Gebühren werden von bestimmten Beförderern erhoben, z.B. für die Bereitstellung eines gedeckten Wagens oder eines Schutzwagens.
37	216031	Gebühr für Rangierleistungen auf dem Versandbahnhof Diese Gebühr wird erhoben, wenn besondere Rangierleistungen notwendig sind, z.B. bei Bereitstellung, Umstellung oder Abholung eines Güterwagens an oder von einem bestimmten Platz eines Bahnhofs oder eines Hafens; ebenso bei bestimmten Anträgen – meistens im Zusammenhang mit anderen Nebenleistungen –, z.B. bei verspätetem Antrag auf Verwiegen in Verbindung mit der Wiegegebühr.
38	216045	Gebühr für Rangierleistungen auf dem Bestimmungsbahnhof oder dem Unterwegs-bahnhof Siehe Code 37.
40	301074	Gebühr für Erfüllung von Zollformalitäten im Abgangsland Gebühr für die Abwicklung der Zollformalitäten für den Kunden im Abgangsland, z.B. Zolllogistikleistungen wie Präsentation der Zollerklärung.
41	301075	Gebühr für Erfüllung der Zollformalitäten in den Durchgangsländern Gebühr für die Abwicklung der Zollformalitäten für den Kunden in den Durchgangsländern, z.B. Zolllogistikleistungen wie Präsentation der Zollerklärung.
42	301076	Gebühr für Erfüllung der Zollvorschriften im Ankunftsland Gebühr für die Abwicklung der Zollformalitäten für den Kunden im Ankunftsland, z.B. Zolllogistikleistungen wie Präsentation der Zollerklärung.

Erläuterungen einiger Bezeichnungen (Fortsetzung)

UIC-Code	UNECE-Code	
45	301001	Gebühr für Erfüllung sonstiger Verwaltungsvorschriften Diese Gebühr wird erhoben, wenn der Beförderer bestimmte Verwaltungsarbeiten anstelle des Absenders ausführt, wie z.B. die devisa-rechtlichen, gesundheitspolizeilichen, viehseuchenpolizeilichen, steuergesetzlichen, statistischen oder sicherheitspolizeilichen Bestimmungen. Gilt nicht für die Zollvorschriften, für die ein besonderer Code besteht.
72	606008	Gebühr für die Wertangabe Diese Gebühr entspricht der Prämie für die Wertangabe.
78	609028	Gebühr für Begleitung von Sendungen Diese Gebühr ist für die Fälle vorgesehen, in denen der Tarif für den Begleiter von Gütern oder Tieren keine Fahrpreiserhebung nach Zuggattung und benutzter Wagenklasse nach den gültigen Personentarifen vorsieht.
79	609031	Gebühren für Zählen oder Prüfen der Verpackungen oder Tiere Neben dem Zählen gehören hierzu die Leistungen des Beförderers zur Prüfung der Übereinstimmung der Sendung mit den Angaben im Frachtbrief und der Einhaltung der Sicherheitsvorschriften bestimmter Güter durch den Absender sowie zu den vom Absender bzw. Empfänger beantragten Überwachung der Sendungsentladung.
87	606009	Gebühr für das Interesse an der Lieferung Diese Gebühr entspricht der Prämie für die Angabe des Interesses an der Lieferung.

Besonderheiten

UIC-Code	UNECE-Code	
10 15 54	104024 104135 402003	Die Teilfrankatur dieser Gebühren ist nicht zulässig.
20 72	108003 606008	Die Teilfrankatur der Gebühr für die Benutzung von Spezialwagen und die Wertangabe ist nicht zulässig, wenn sie für den gesamten Durchlauf berechnet werden muss.
32	206001	Diese Gebühr trägt der Absender (vgl. Artikel 13 § 2 CIM). Der Bahnhof, bei dem diese Gebühr anfällt, trägt sie in die Frankaturrechnung ein (wenn sie dem Frachtbrief beiliegt) oder rechnet sie dem vertraglichen Beförderer an.
43 84	302002 609130	Diese Gebühren dürfen nicht vom Absender übernommen werden.
62	502009	Sofern der Beförderer durch die Steuerregelungen nicht von der Erhebung der MWSt entbunden ist, hat er diese Kosten jedem Schuldner im Rahmen des Handelsaustausches zwischen den Mitgliedstaaten der Europäischen Union (EU) in Rechnung zu stellen. Dies hat gemäss dem Vermerk bezüglich der Zahlung der Kosten zu erfolgen, auf die sich die MWSt bezieht.
76 77	609018 609019	Diese Kosten trägt der Absender. Der Bahnhof, bei dem diese Gebühren anfallen, trägt sie in die Frankaturrechnung ein (wenn sie dem Frachtbrief beiliegt) oder rechnet sie dem vertraglichen Beförderer an.
86	609109	Die Kosten vorangehender Beförderungen sind vom Empfänger zu zahlen.
87	606009	Für die Gebühr für das Interesse an der Lieferung ist die Teilfrankatur nicht zulässig.

Frachtbrief CIM – Regelungen und Empfehlungen

1 Formular

Die nachfolgenden Regelungen gelten für das Formular des CIM-Frachtbriefs (Muster [Anlage 4a](#)) und des CIM-Frachtbriefs Kombiniertes Verkehr (Muster [Anlage 4b](#)).

Das Formular besteht aus 5 nummerierten Blättern:

Blatt		Empfänger des Blattes
Nr.	Bezeichnung	
1	Frachtbrieforiginal	Empfänger
2	Frachtkarte	Beförderer bei Ablieferung
3	Empfangsschein / Zoll	Zoll oder Beförderer bei Ablieferung
4	Frachtbriefdoppel	Absender
5	Versandschein	Beförderer bei Abgang

2 Empfehlung zum Papier und zur Farbe

- **Papier:** selbst durchschreibend (chemisch), weiss, Durchschrift schwarz
 1. Blatt = CB 56 gr.
 2.- 4. Blatt = CFB 53 gr.
 5. Blatt = CF 57 gr.

Werden Frachtbriefe in Garnituren mit Kohlepapier hergestellt, sind Papiermassen zwischen 50-60 gm² zu verwenden.

- **Farbe:** Pantone 348U (grün)
- **Abmessungen:** 211x297 mm (einschliesslich Abreissstreifen: 211x320 mm)

Die folgenden Ausnahmen von den Mustern der Frachtbriefe sind zugelassen:

- Druckfarbe: schwarz
- Inhalt: keine Abweichung vom Muster
- Format und Darstellung: so wenig Abweichungen vom Muster wie möglich
- Papier: für die zur Erstellung der Frachtbriefe verwendeten Geräte geeignetes Papier

Spezialfall: Wird der Frachtbrief mittels eines Druckers erstellt, wird die Rückseite, falls erforderlich, bei Abgang auf ein besonderes Blatt gedruckt. Ist die Rückseite nicht ausgedruckt und treten unterwegs Kosten auf, so sind die Blätter 1 – 3 eines CIM-Frachtbriefs als Ergänzungsblätter zu verwenden und an den ursprünglichen Frachtbrief zu heften.



3 Getrennte Fakturierung einer Strecke

Der Frachtbrief kann mit einem Zusatzblatt für die getrennte Fakturierung einer Strecke gedruckt werden.

4 Zusätzliche Blätter für den Kunden

Der Frachtbrief kann mit zusätzlichen Blättern für die Bedürfnisse des Absenders und des Empfängers gedruckt werden.



Muster CIM-Frachtbrief

Zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln ist unter www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular bereitgestellt.



<p>30 Lettre de voiture CIM <input type="checkbox"/></p> <p>Frachtbrief CIM</p>	<p>Lettre wagon CUV <input type="checkbox"/></p> <p>Wagenbrief CUV</p>	40	41	42	43
1	2	44	45	46	47

<p>1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift)</p> <p>Signature Unterschrift</p> <p>N° TVA MWSt.-Nr.</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>E-Mail</p> <p>Tel.</p> <p>Fax</p>	<p>7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders</p>	<p>8 Référence expéditeur - Absender Referenz</p>
<p>4 Destinataire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)</p> <p>N° TVA MWSt.-Nr.</p>	<p>5</p> <p>6</p> <p>E-Mail</p> <p>Tel.</p> <p>Fax</p>	<p>9 Annexes - Beilagen</p>	

<p>10 Lieu de livraison Ablieferungsort</p> <p>11</p>	<p>12</p>	<p>16 Prise en charge Übernahme</p> <p>mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde</p> <p>17</p>	<p>Lieu - Ort</p>
---	------------------	---	-------------------

<p>13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen</p> <p>14</p>	<p>Gare - Bahnhof</p> <p>Pays - Land</p>	<p>18 Wagon N° - Wagen Nr.</p>	<p>19 Parcours - Strecke par - durch</p> <p style="font-size: small;">Facturation transit Transfakturation</p>
--	--	---------------------------------------	---

<p>15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger</p>	<p>20 Paiement des frais Zahlung der Kosten</p> <p>y compris - einschliesslich jusqu'à - bis</p> <p><input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht</p> <p><input type="checkbox"/> Incoterms</p>	<p>21 Désignation de la marchandise Bezeichnung des Gutes</p>	<p>22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung</p> <p>oui ja <input type="checkbox"/></p>	<p>23 RID oui ja <input type="checkbox"/></p>	<p>24 NHM Code</p>	<p>25 Masse</p>	<p>26 Déclaration de valeur Wert des Gutes</p> <p>Monnaie</p>
---	--	--	--	--	---------------------------	------------------------	--

<p>27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung</p> <p>Währung</p>	<p>28 Remboursement Nachnahme</p> <p>Monnaie</p>	<p>99 Indications douanières Zollamtliche Vermerke</p>	<p>48 Vérification Überprüfung</p> <p>par - durch</p>
---	---	---	--

<p>70</p> <p>Parcours Strecke</p>	<p>71</p> <p>72</p> <p>73</p> <p>74</p>	<p>75</p> <p>76</p> <p>77</p> <p>78</p>	<p>79</p> <p>Frais</p>	<p>49 Code d'affran- chissement Frankaturcode</p>	<p>50 Itinéraires - Leitungswege</p>
<p>70</p> <p>Parcours Strecke</p>	<p>71</p> <p>72</p> <p>73</p> <p>74</p>	<p>75</p> <p>76</p> <p>77</p> <p>78</p>	<p>79</p> <p>Gebühren</p>	<p>51 Opérations douanières - Zollbehandlung</p>	<p>52 Bulletin d'affran- chissement Frankaturrechnung</p> <p>oui ja <input type="checkbox"/></p> <p>renvoyé zurückgesandt</p> <p>mois - jour Monat - Tag</p>
<p>70</p> <p>Parcours Strecke</p>	<p>71</p> <p>72</p> <p>73</p> <p>74</p>	<p>75</p> <p>76</p> <p>77</p> <p>78</p>	<p>79</p> <p>Frais</p>	<p>53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr.</p> <p>renvoyé zurückgesandt</p> <p>mois - jour Monat - Tag</p>	<p>54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr.</p> <p>établi par erstellt durch</p> <p>mois - jour Monat - Tag</p>
<p>70</p> <p>Parcours Strecke</p>	<p>71</p> <p>72</p> <p>73</p> <p>74</p>	<p>75</p> <p>76</p> <p>77</p> <p>78</p>	<p>79</p> <p>Frais</p>	<p>55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung</p> <p>Code du - von au - bis lieu - Ort</p>	<p>56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers</p>

<p>56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers</p>	<p>57 Autres transporteurs - Andere Beförderer</p> <p>Nom, adresse - Name, Anschrift</p> <p>Parcours - Strecke</p> <p>Qualité Eigenschaft</p>	<p>60 Mise à disposition Bereitgestellt</p> <p>mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde</p>	<p>62 Identification de l'envoi Sendungs- Identifikation</p> <p>Pays - Land</p> <p>Gare - Bahnhof</p> <p>Entreprise Unternehmen</p> <p>Exp. N° Versand Nr.</p>
<p>58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer</p> <p>Signature - Unterschrift</p>	<p>59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum</p> <p>Arrivage N° - Empfangs-Nr.</p>	<p>61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung</p>	<p>29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung</p>

<p>58 b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren</p> <p>oui ja <input type="checkbox"/></p> <p>Code principal obligé Code Hauptverpflichteter</p>	<p>Original</p>	<p>Date, signature - Datum, Unterschrift</p>
--	------------------------	--

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco – Franko		Port dû – Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto) } 80
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) } 86 Cours

Report du recto – Übertrag von Vorderseite

A	79		
Frais			
B	79		
Gebühren			
C	79		
Frais			

	81	82	
83	84	85	86
Kurs			Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Cours			Cours
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Kurs			Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Cours			Cours
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Kurs			Kurs
87	88	89	90
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général – Gesamtbetrag		94

D	70			71	72	79		
Parcours						Frais		
Strecke								
75	76	77	78			79		
70				71	72	79		
Parcours						Frais		
Strecke								
75	76	77	78			79		
70				71	72	79		
Parcours						Frais		
Strecke								
75	76	77	78			79		
70				71	72	79		
Parcours						Frais		
Strecke								
75	76	77	78			79		

30 Lettre de voiture CIM <input type="checkbox"/> Frachtbrief CIM		Lettre wagon CUV <input type="checkbox"/> Wagenbrief CUV		40	41	42	43
1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift)		2		7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders		8 Référence expéditeur - Absender Referenz	
Signature Unterschrift		E-Mail		9 Annexes - Beilagen			
N° TVA MWSt.-Nr.		Tel.					
4 Destinaire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		5					
		Fax					
		6					
		E-Mail					
		Tel.					
		Fax					
10 Lieu de livraison Ablieferungsort		11		16 Prise en charge Übernahme		17	
				mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde			
Gare - Bahnhof		Pays - Land		Lieu - Ort			
13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen		14		18 Wagon N° - Wagen Nr.		19 Parcours - Strecke	
						par - durch	
15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger				20 Paiement des frais Zahlung der Kosten		y compris - einschliesslich	
				jusqu'à - bis			
				<input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht			
				<input type="checkbox"/> Incoterms			
21 Désignation de la marchandise Bezeichnung des Gutes		22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung		23 RID		24 NHM Code	
		oui ja <input type="checkbox"/>		oui ja <input type="checkbox"/>		25 Masse	
						26 Déclaration de valeur Wert des Gutes	
						Monnaie	
						27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung	
						Währung	
						28 Remboursement Nachnahme	
						Monnaie	
						48 Vérification Überprüfung	
						par - durch	
70 Parcours Strecke		71		72		49 Code d'affran- chissement Frankaturcode	
		73		74		50 Itinéraires - Leitungswege	
75		76		77		51 Opérations douanières - Zollbehandlung	
		78		79		52 Bulletin d'affran- chissement Frankaturrechnung	
						oui ja <input type="checkbox"/>	
						renvoyé zurückgesandt	
						mois - jour Monat - Tag	
70 Parcours Strecke		71		72		53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr.	
		73		74		renvoyé zurückgesandt	
75		76		77		mois - jour Monat - Tag	
		78		79		54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr.	
						établi par erstellt durch	
						mois - jour Monat - Tag	
70 Parcours Strecke		71		72		55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung	
		73		74		Code	
75		76		77		du - von	
		78		79		au - bis	
						lieu - Ort	
56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers		57 Autres transporteurs - Andere Beförderer		Parcours - Strecke		Qualité Eigenschaft	
		Nom, adresse - Name, Anschrift					
58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer		59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum		60 Mise à disposition Bereitgestellt		62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation	
				mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde		Pays - Land	
Signature - Unterschrift		Arrivage N° - Empfangs-Nr.		61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung		Gare - Bahnhof	
						Exp. N° Versand Nr.	
b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren		<input type="checkbox"/> oui ja		29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung			
Code principal obligé Code Hauptverpflichteter		2		Date, signature - Datum, Unterschrift			

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco – Franko		Port dû – Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto)
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) } **80**

86 Cours

90

Report du recto – Übertrag von Vorderseite

A	Frais	79	
B	Gebühren	79	
C	Frais	79	

	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général – Gesamtbetrag		94

D	70	Parcours Strecke			71	72			79	
	75				73	74			Gebühren	
E	70	Parcours Strecke			71	72			79	
	75			76	77	78			Frais	
F	70	Parcours Strecke			71	72			79	
	75			76	77	78			Gebühren	
G	70	Parcours Strecke			71	72			79	
	75			76	77	78			Frais	

30 Lettre de voiture CIM **Frachtbrief CIM** **Lettre wagon CUV** **Wagenbrief CUV**

1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift)
Signature Unterschrift
N° TVA MWSt.-Nr.

2 **3**
E-Mail
Tel.
Fax

4 Destinaire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)
N° TVA MWSt.-Nr.

5 **6**
E-Mail
Tel.
Fax

7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders

8 Référence expéditeur - Absender Referenz

9 Annexes - Beilagen

10 Lieu de livraison Ablieferungsort **11** **12**

13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen **14**

15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger

16 Prise en charge Übernahme mois-jour-heure Monat-Tag-Stunde **17**

Lieu - Ort

18 Wagon N° - Wagen Nr. **19** Parcours - Strecke par - durch
Facturation transit Transfakturation

20 Paiement des frais Zahlung der Kosten y compris - einschliesslich jusqu'à - bis
 Franco de port Franko Fracht
 Incoterms

21 Désignation de la marchandise Bezeichnung des Gutes **22** Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung oui ja **23** RID oui ja **24** NHM Code **25** Masse

26 Déclaration de valeur Wert des Gutes Monnaie
27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung Währung
28 Remboursement Nachnahme Monnaie
48 Vérification Überprüfung par - durch

29 Indications douanières Zollamtliche Vermerke

A	70	71	72	79	Frais	49	Code d'affranchissement Frankaturcode	50	Itinéraires - Leitungswege			
	75	76	77							78		
B	70	71	72	79	Gebühren	51	Opérations douanières - Zollbehandlung	52	Bulletin d'affranchissement Frankaturrechnung	oui ja <input type="checkbox"/>	renvoyé zurückgesandt	mois - jour Monat - Tag
	75	76	77									
C	70	71	72	79	Frais	53	Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr.	54	Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr.	établi par erstellt durch	mois - jour Monat - Tag	
	75	76	77									78
56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers						57 Autres transporteurs - Andere Beförderer Nom, adresse - Name, Anschrift Parcours - Strecke Qualité Eigenschaft						

58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer
Signature - Unterschrift

59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum
Arrivée N° - Empfangs-Nr.

60 Mise à disposition Bereitgestellt mois-jour-heure Monat-Tag-Stunde

61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung

62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation
Pays - Land
Gare - Bahnhof
Entreprise Unternehmen
Exp. N° Versand Nr.

29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung

3 Bulletin d'arrivée/Douane Empfangsschein/Zoll
Code principal obligé Code Hauptverpflichteter
Date, signature - Datum, Unterschrift

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco – Franko		Port dû – Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto) } 80
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) } 86 Cours

Report du recto – Übertrag von Vorderseite

A	79		
Frais			
B	79		
Gebühren			
C	79		
Frais			

	81	82	
83	84	85	86
Kurs			Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Cours			Cours
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Kurs			Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Cours			Cours
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
Kurs			Kurs
87	88	89	90
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général – Gesamtbetrag		94

D	70		71	72	79		
Parcours					Frais		
Strecke					Gebühren		
75	76	77	78				
E	70		71	72	79		
Parcours					Frais		
Strecke					Gebühren		
75	76	77	78				
F	70		71	72	79		
Parcours					Frais		
Strecke					Gebühren		
75	76	77	78				
G	70		71	72	79		
Parcours					Frais		
Strecke					Gebühren		
75	76	77	78				

30 Lettre de voiture CIM <input type="checkbox"/> Frachtbrief CIM		Lettre wagon CUV <input type="checkbox"/> Wagenbrief CUV		40	41	42	43
1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift)		2		7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders		8 Référence expéditeur - Absender Referenz	
Signature Unterschrift		E-Mail		9 Annexes - Beilagen			
N° TVA MWSt.-Nr.		Tel.					
4 Destinaire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		5					
		Fax					
		6					
		E-Mail					
		Tel.					
		Fax					
10 Lieu de livraison Ablieferungsort		11		16 Prise en charge Übernahme		17	
				mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde			
				Lieu - Ort			
Gare - Bahnhof		Pays - Land		18 Wagon N° - Wagen Nr.		19 Parcours - Strecke	
13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen		14				par - durch	
						Facturation transit Transfakturierung	
15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger				20 Paiement des frais Zahlung der Kosten		y compris - einschliesslich	
				jusqu'à - bis			
				<input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht			
				<input type="checkbox"/> Incoterms			
21 Désignation de la marchandise Bezeichnung des Gutes		22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung		oui ja <input type="checkbox"/>		23 RID	
						oui ja <input type="checkbox"/>	
				24 NHM Code		25 Masse	
						26 Déclaration de valeur Wert des Gutes	
						Monnaie	
						27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung	
						Währung	
						28 Remboursement Nachnahme	
						Monnaie	
						48 Vérification Überprüfung	
						par - durch	
70 Parcours Strecke		71		72		79	
		73		74		Frais	
75		76		77		78	
70 Parcours Strecke		71		72		79	
		73		74		Frais	
75		76		77		78	
70 Parcours Strecke		71		72		79	
		73		74		Frais	
75		76		77		78	
56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers		57 Autres transporteurs - Andere Beförderer		Nom, adresse - Name, Anschrift		Parcours - Strecke	
						Qualité Eigenschaft	
58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer		59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum		60 Mise à disposition Bereitgestellt		62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation	
				mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde		Pays - Land	
Signature - Unterschrift		Arrivage N° - Empfangs-Nr.		61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung		Gare - Bahnhof	
						Exp. N° Versand Nr.	
b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren		<input type="checkbox"/> oui ja		29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung			
Code principal obligé Code Hauptverpflichteter		4		Date, signature - Datum, Unterschrift			

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco – Franko		Port dû – Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto)
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) } **80**

86 Cours

90

Report du recto – Übertrag von Vorderseite

A	Frais	79	
B	Gebühren	79	
C	Frais	79	

D	Parcours Strecke	70		71	72	Gebühren	79	
		75	76	77	78			
E	Parcours Strecke	70		71	72	Frais	79	
		75	76	77	78			
F	Parcours Strecke	70		71	72	Gebühren	79	
		75	76	77	78			
G	Parcours Strecke	70		71	72	Frais	79	
		75	76	77	78			

	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général – Gesamtbetrag		94

30 Lettre de voiture CIM <input type="checkbox"/> Frachtbrief CIM Lettre wagon CUV <input type="checkbox"/> Wagenbrief CUV		40	41	42	43
44	45	46	47		
1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift) Signature Unterschrift N° TVA MWSt.-Nr.		2 3 E-Mail Tel. Fax		7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders	
4 Destinaire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		5 6 E-Mail Tel. Fax		8 Référence expéditeur - Absender Referenz	
10 Lieu de livraison Ablieferungsort		11		16 Prise en charge Übernahme mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde	
13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen		14		17	
15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger		18 Wagon N° - Wagen Nr.		19 Parcours - Strecke par - durch Facturation transit Transfakturation	
21 Désignation de la marchandise Bezeichnung des Gutes		22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung oui ja <input type="checkbox"/>		23 RID oui ja <input type="checkbox"/>	
25 Masse		24 NHM Code		26 Déclaration de valeur Wert des Gutes Monnaie	
27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung Währung		28 Remboursement Nachnahme Monnaie		48 Vérification Überprüfung par - durch	
99 Indications douanières Zollamtliche Vermerke		49 Code d'affran- chissement Frankaturcode		50 Itinéraires - Leitungswege	
70 Parcours Strecke 71 72 73 74 75 76 77 78		79 Frais 79		51 Opérations douanières - Zollbehandlung	
70 Parcours Strecke 71 72 73 74 75 76 77 78		79		52 Bulletin d'affran- chissement Frankaturrechnung oui ja <input type="checkbox"/> renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag	
70 Parcours Strecke 71 72 73 74 75 76 77 78		79		53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr. renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag	
70 Parcours Strecke 71 72 73 74 75 76 77 78		79		54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr. établi par erstellt durch mois - jour Monat - Tag	
56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers		57 Autres transporteurs - Andere Beförderer Nom, adresse - Name, Anschrift Parcours - Strecke		55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung Code du - von au - bis lieu - Ort	
58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer Signature - Unterschrift		59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum Arrivage N° - Empfangs-Nr.		60 Mise à disposition Bereitgestellt mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde	
58 b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren oui ja <input type="checkbox"/> Code principal obligé Code Hauptverpflichteter		61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung		62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation Pays - Land Gare - Bahnhof Exp. N° Versand Nr.	
5 Souche d'expédition Versandschein		29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung		63 Date, signature - Datum, Unterschrift	

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco – Franko		Port dû – Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto) } 80
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite)

86 Cours

90

Report du recto – Übertrag von Vorderseite

A	Frais	79		
B	Gebühren	79		
C	Frais	79		

	81	82	
83) Kurs	84	85	86) Kurs
87)	88	89)	90)
	81	82	
83) Cours	84	85	86) Cours
87)	88	89)	90)
	81	82	
83) Kurs	84	85	86) Kurs
87)	88	89)	90)
	81	82	
83) Cours	84	85	86) Cours
87)	88	89)	90)
	81	82	
83) Kurs	84	85	86) Kurs
87)	88	89)	90)
91)	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92)
93)	Montant général – Gesamtbetrag		94)

D	70	Parcours				71	72	79
	75	76	77	78	73	74		
E	70	Parcours				71	72	79
	75	76	77	78	73	74		
F	70	Parcours				71	72	79
	75	76	77	78	73	74		
G	70	Parcours				71	72	79
	75	76	77	78	73	74		

Muster CIM-Frachtbrief Kombiniertes Verkehr

Zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln ist unter www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular bereitgestellt.



A remplir par l'entreprise de transport combiné ou le client/remettant
 Durch das Unternehmen des Kombinierten Verkehrs oder den Kunden/Auflieferer auszufüllen

X Désigner par une croix ce qui convient - Zutreffendes ankreuzen
 (Cases - Felder 20, 22, 23, 30, 52, 58)

Point - Punkte 6, 7, 8

30 Lettre de voiture CIM transport combiné Frachtbrief CIM Kombierter Verkehr	Lettre wagon CUV transport combiné Wagenbrief CUV Kombierter Verkehr	40	41	42	43
1	2	44	45	46	47

1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift) Signature Unterschrift N° TVA MWSt.-Nr.	2 3 E-Mail Tel. Fax 4 Destinataire (nom, adresse, pays) - Empfänger (Name, Anschrift, Land) 5 6 E-Mail Tel. Fax N° TVA MWSt.-Nr.	7 Déclarations de l'expéditeur - Erklärungen des Absenders 8 Référence expéditeur - Absender Referenz
---	---	--

10 Lieu de livraison - Ablieferungsort Gare - Bahnhof Pays - Land	11 12	15 Prise en charge - Übernahme mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde Lieu - Ort 18 Wagon N° - Wagen Nr. 19 Parcours - Strecke par - durch Facturation transit Transfakturation
--	----------------------------	---

13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen 14	15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger	20 Paiement des frais - Zahlung der Kosten y compris - einschliesslich jusqu'à - bis <input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht <input type="checkbox"/> Incoterms
---	--	---

21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise - UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes UTI 1 Scellés N° - Verschlüsse Nr. Référence - Referenz	22 Transport exceptionnel - Aussergewöhnliche Sendung oui ja <input type="checkbox"/> 23 RID oui ja <input type="checkbox"/> 24 NHM Code UTI 1 NHM Code UTI 2	25 Masse brute UTI 1 Bruttomasse UTI 2 Total 26 Déclaration de valeur - Wert des Gutes Monnaie 27 Intérêt à la livraison - Interesse an der Lieferung Währung 28 Remboursement - Nachnahme Monnaie
--	---	--

N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes UTI 2 Scellés N° - Verschlüsse Nr. Référence - Referenz	RID oui ja <input type="checkbox"/> 99 Indications douanières - Zollamtliche Vermerke	48 Vérification - Überprüfung par - durch
---	--	---

<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">70</td> <td style="width:10%; text-align: center;">71</td> <td style="width:10%; text-align: center;">72</td> <td style="width:10%; text-align: center;">73</td> <td style="width:10%; text-align: center;">74</td> <td style="width:10%; text-align: center;">75</td> <td style="width:10%; text-align: center;">76</td> <td style="width:10%; text-align: center;">77</td> <td style="width:10%; text-align: center;">78</td> <td style="width:10%; text-align: center;">79</td> </tr> <tr> <td style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Parcours - Strecke</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Frais</td> </tr> </table>	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	Parcours - Strecke									Frais	49 Code d'affranchissement - Frankaturcode 50 Itinéraires - Leitungswege	51 Opérations douanières - Zollbehandlung 52 Bulletin d'affranchissement - Frankaturrechnung oui ja <input type="checkbox"/> renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag 53 Avis d'encaissement N° - Nachnahmebegleitschein Nr. renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag 54 Procès-verbal N° - Tatbestandsaufnahme Nr. établi par erstellt durch mois - jour Monat - Tag 55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung Code du - von au - bis lieu - Ort
70	71	72	73	74	75	76	77	78	79													
Parcours - Strecke									Frais													

56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers	57 Autres transporteurs - Andere Beförderer Nom, adresse - Name, Anschrift Parcours - Strecke Qualité Eigenschaft	58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer Signature - Unterschrift b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire - Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren oui ja <input type="checkbox"/> Code principal obligé Code Hauptverpflichteter
--	---	--

59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum Arrivage N° - Empfangs-Nr. Original	60 Mise à disposition - Bereitgestellt mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde 61 Quittance du destinataire - Empfangsbescheinigung Date, signature - Datum, Unterschrift	62 Identification de l'envoi - Sendungs-Identifikation Pays - Land Gare - Bahnhof Entreprise Unternehmen Exp. N° Versand Nr. 29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung
--	--	---

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)	Franco - Franko		Port dû - Überweisung	
	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto) } 80
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) }

86 Cours

90

Report du recto - Übertrag von Vorderseite

A	Frais		
B	Gebühren		
C	Frais		

D	70		71	72	Frais		
	75		73	74		76	77
E	70		71	72	76	77	78
	75		73	74			
F	70		71	72	Frais		
	75		73	74	Gebühren		
G	70		71	72	Frais		
	75		73	74	Gebühren		

	81	82	
83	Kurs	84	85
86	Kurs	88	89
90	81	82	
83	Cours	84	85
86	Cours	88	89
90	81	82	
83	Kurs	84	85
86	Kurs	88	89
90	81	82	
83	Cours	84	85
86	Cours	88	89
90	81	82	
83	Kurs	84	85
86	Kurs	88	89
90	81	82	
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général - Gesamtbetrag		94

A remplir par l'entreprise de transport combiné ou le client/remettant
Durch das Unternehmen des Kombinierten Verkehrs oder den Kunden/Auflieferer auszufüllen

X Désigner par une croix ce qui convient - Zutreffendes ankreuzen
(Cases - Felder 20, 22, 23, 30, 52, 58)

Point - Punkte 6, 7, 8

30 Lettre de voiture CIM transport combiné Frachtbrief CIM Kombierter Verkehr <input type="checkbox"/>	Lettre wagon CUV transport combiné Wagenbrief CUV Kombierter Verkehr <input type="checkbox"/>	40	41	42	43
1	2	44	45	46	47

1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift) Signature Unterschrift N° TVA MWSt.-Nr.	2 3 E-Mail Tel. Fax	7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders
4 Destinataire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land) N° TVA MWSt.-Nr.	5 6 E-Mail Tel. Fax	8 Référence expéditeur - Absender Referenz

10 Lieu de livraison Ablieferungsort Gare - Bahnhof Pays - Land	11 12	15 Prise en charge Übernahme mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde Lieu - Ort
13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen	14	17 18 Wagon N° - Wagen Nr. 19 Parcours - Strecke par - durch Facturation transit Transfakturing

15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger	20 Paiement des frais Zahlung der Kosten <input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht <input type="checkbox"/> Incoterms	21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes UTI 1 Scellés N° - Verschlüsse Nr. Référence - Referenz
22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung oui ja <input type="checkbox"/>	23 RID oui ja <input type="checkbox"/>	24 NHM Code UTI 1 NHM Code UTI 2
25 Masse brute UTI 1 Bruttomasse UTI 2 Total	26 Déclaration de valeur Wert des Gutes Monnaie 27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung Währung 28 Remboursement Nachnahme Monnaie	48 Vérification Überprüfung par - durch

21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes UTI 2 Scellés N° - Verschlüsse Nr. Référence - Referenz	99 Indications douanières Zollamtliche Vermerke RID oui ja <input type="checkbox"/>	49 Code d'affranchissement Frankaturcode 50 Itinéraires - Leitungswege
---	---	--

51 Opérations douanières - Zollbehandlung	52 Bulletin d'affranchissement Frankaturrechnung oui ja <input type="checkbox"/> renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag	53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr. renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag
54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr. établi par erstellt durch mois - jour Monat - Tag	55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung Code du - von au - bis lieu - Ort	56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers

57 Autres transporteurs - Andere Beförderer Nom, adresse - Name, Anschrift Parcours - Strecke Qualité Eigenschaft	58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer Signature - Unterschrift	59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum Arrivage N° - Empfangs-Nr.
60 Mise à disposition Bereitgestellt mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde	61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung	62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation Pays - Land Gare - Bahnhof Entreprise Unternehmen Exp. N° Versand Nr.

b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren oui ja <input type="checkbox"/> Code principal obligé Code Hauptverpflichteter	29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung	2 Feuille de route Frachtkarte Date, signature - Datum, Unterschrift
--	--	--

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco - Franko		Port dû - Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto) } 80
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) } 86

Report du recto - Übertrag von Vorderseite

A	Frais		
B	Gebühren		
C	Frais		

D	70				71	72
	75	76	77	78		
E	70				71	72
	75	76	77	78		
F	70				71	72
	75	76	77	78		
G	70				71	72
	75	76	77	78		

	81	82	
83	84	85	86
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
87	88	89	90
	81	82	
83	84	85	86
87	88	89	90
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général - Gesamtbetrag		94

A remplir par l'entreprise de transport combiné ou le client/remettant
Durch das Unternehmen des Kombinierten Verkehrs oder den Kunden/Auflieferer auszufüllen

X Désigner par une croix ce qui convient - Zutreffendes ankreuzen
(Cases - Felder 20, 22, 23, 30, 52, 58)

Point - Punkte 6, 7, 8

30 Lettre de voiture CIM transport combiné Frachtbrief CIM Kombierter Verkehr	Lettre wagon CUV transport combiné Wagenbrief CUV Kombierter Verkehr	40	41	42	43
1	2	44	45	46	47

1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift) Signature Unterschrift N° TVA MWSt.-Nr.	2 3 E-Mail Tel. Fax	7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders
4 Destinataire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land) N° TVA MWSt.-Nr.	5 6 E-Mail Tel. Fax	8 Référence expéditeur - Absender Referenz

10 Lieu de livraison Ablieferungsort Gare - Bahnhof Pays - Land	11 12	15 Prise en charge Übernahme mois-jour-heure Monat-Tag-Stunde Lieu - Ort
13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen	14	17 18 Wagon N° - Wagen Nr. 19 Parcours - Strecke par - durch Facturation transit Transfakturing

15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger	20 Paiement des frais Zahlung der Kosten <input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht <input type="checkbox"/> Incoterms	21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr./UTI-Typ/Länge UTI/Nettomasse/Tara UTI/Bezeichnung des Gutes UTI 1 Scellés N° - Verschlüsse Nr.
22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung oui ja <input type="checkbox"/>	23 RID oui ja <input type="checkbox"/>	24 NHM Code UTI 1 NHM Code UTI 2
25 Masse brute UTI 1 Bruttomasse UTI 2 Total	26 Déclaration de valeur Wert des Gutes Monnaie 27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung Währung 28 Remboursement Nachnahme Monnaie	48 Vérification Überprüfung par - durch

21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr./UTI-Typ/Länge UTI/Nettomasse/Tara UTI/Bezeichnung des Gutes UTI 2 Scellés N° - Verschlüsse Nr.	22 23 99 Indications douanières Zollamtliche Vermerke	49 Code d'affran- chissement Frankaturcode 50 Itinéraires - Leitungswege
--	---	---

70 Parcours - Strecke 71 72 73 74 75 76 77 78	79 Frais 79 Gebühren 79 Frais	51 Opérations douanières - Zollbehandlung 52 Bulletin d'affranchissement Frankaturrechnung oui ja <input type="checkbox"/> renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag 53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr. renvoyé zurückgesandt mois - jour Monat - Tag 54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr. établi par erstellt durch mois - jour Monat - Tag 55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung Code du - von au - bis lieu - Ort
--	--	--

56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers	57 Autres transporteurs - Andere Beförderer Nom, adresse - Name, Anschrift Parcours - Strecke Qualité Eigenschaft	58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer Signature - Unterschrift 59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum Arrivage N° - Empfangs-Nr.
58 b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren oui ja <input type="checkbox"/> Code principal obligé Code Hauptverpflichteter	60 Mise à disposition Bereitgestellt mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde 61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung	62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation Pays - Land Gare - Bahnhof Entreprise Unternehmen Exp. N° Versand Nr.

29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung	3 Bulletin d'arrivée/ Douane Empfangsschein/ Zoll Date, signature - Datum, Unterschrift
--	--

© 2012 CIT

A remplir par l'entreprise de transport combiné ou le client/remettant
Durch das Unternehmen des Kombinierten Verkehrs oder den Kunden/Auflieferer auszufüllen

X Désigner par une croix ce qui convient - Zutreffendes ankreuzen
(Cases - Felder 20, 22, 23, 30, 52, 58)

Points - Punkte 6, 7, 8

<p>30 Lettre de voiture CIM transport combiné Frachtbrief CIM Kombierter Verkehr <input type="checkbox"/></p>		<p>Lettre wagon CUV transport combiné Wagenbrief CUV Kombierter Verkehr <input type="checkbox"/></p>		40		41		42		43											
<p>1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift)</p>		<p>2</p> <p>3</p>		<p>7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders</p>		<p>8 Référence expéditeur - Absender Referenz</p>															
<p>Signature Unterschrift</p> <p>N° TVA MWSt.-Nr.</p>		<p>E-Mail</p> <p>Tel.</p> <p>Fax</p>		<p>5</p> <p>6</p>		<p>9 Annexes - Beilagen</p>															
<p>4 Destinataire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)</p>		<p>E-Mail</p> <p>Tel.</p> <p>Fax</p>		<p>10 Lieu de livraison Ablieferungsort</p>		<p>11</p>		<p>12</p>		<p>15 Prise en charge Übernahme</p> <p>mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde</p>		<p>17</p>									
<p>Gare - Bahnhof</p> <p>Pays - Land</p>		<p>13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen</p>		<p>14</p>		<p>Lieu - Ort</p>		<p>18 Wagon N° - Wagen Nr.</p>		<p>19 Parcours - Strecke</p> <p>par - durch</p>		<p>Facturation transit Transfakturing</p>									
<p>15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger</p>		<p>20 Paiement des frais Zahlung der Kosten</p> <p><input type="checkbox"/> Franco de port Franko Fracht</p> <p><input type="checkbox"/> Incoterms</p>		<p>y compris - einschliesslich</p> <p>jusqu'à - bis</p>		<p>21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes</p>		<p>22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung</p> <p>oui ja <input type="checkbox"/></p>		<p>23 RID</p> <p>oui ja <input type="checkbox"/></p>		<p>24 NHM Code UTI 1</p> <p>NHM Code UTI 2</p>		<p>25 Masse brute UTI 1</p> <p>Bruttomasse UTI 2</p>		<p>26 Déclaration de valeur Wert des Gutes</p> <p>Monnaie</p>		<p>27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung</p> <p>Währung</p>		<p>28 Remboursement Nachnahme</p> <p>Monnaie</p>	
<p>UTI 1</p> <p>Scellés N° - Verschlüsse Nr.</p> <p>Référence - Referenz</p>		<p>N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes</p>		<p>RID</p> <p>oui ja <input type="checkbox"/></p>		<p>99 Indications douanières Zollamtliche Vermerke</p>		<p>48 Vérification Überprüfung</p> <p>par - durch</p>													
<p>UTI 2</p> <p>Scellés N° - Verschlüsse Nr.</p> <p>Référence - Referenz</p>		<p>70 Parcours Strecke</p> <p>71</p> <p>72</p> <p>73</p> <p>74</p> <p>75</p> <p>76</p> <p>77</p> <p>78</p>		<p>79 Frais</p>		<p>49 Code d'affranchissement Frankaturcode</p>		<p>50 Itinéraires - Leitungswege</p>													
<p>A</p>		<p>B</p>		<p>C</p>		<p>51 Opérations douanières - Zollbehandlung</p>		<p>52 Bulletin d'affranchissement Frankaturrechnung</p> <p>renvoyé zurückgesandt</p> <p>mois - jour Monat - Tag</p>		<p>53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr.</p> <p>renvoyé zurückgesandt</p> <p>mois - jour Monat - Tag</p>		<p>54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr.</p> <p>établi par erstellt durch</p> <p>mois - jour Monat - Tag</p>		<p>55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung</p> <p>Code du - von au - bis lieu - Ort</p>							
<p>56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers</p>		<p>57 Autres transporteurs - Andere Beförderer</p> <p>Nom, adresse - Name, Anschrift</p> <p>Parcours - Strecke</p> <p>Qualité Eigenschaft</p>		<p>58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer</p> <p>Signature - Unterschrift</p>		<p>59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum</p> <p>Arrivée N° - Empfangs-Nr.</p>		<p>60 Mise à disposition Bereitgestellt</p> <p>mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde</p>		<p>61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung</p>		<p>62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation</p> <p>Pays - Land</p> <p>Gare - Bahnhof</p> <p>Entreprise Unternehmen</p> <p>Exp. N° Versand Nr.</p>		<p>29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung</p>							
<p>b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren</p> <p>Code principal obligé Code Hauptverpflichteter</p>		<p><input type="checkbox"/> oui ja</p> <p><input type="checkbox"/> ja</p>		<p>Duplicata Doppel</p>		<p>4</p>		<p>Date, signature - Datum, Unterschrift</p>													

© 2012 CIT

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco - Franko		Port dû - Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto) } 80
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) }

86 Cours

90

Report du recto - Übertrag von Vorderseite

A	Frais	79		
B	Gebühren	79		
C	Frais	79		

D	70	Parcours			71	72
	75	Strecke			73	74
E	70	Parcours			71	72
	75	Strecke			73	74
F	70	Parcours			71	72
	75	Strecke			73	74
G	70	Parcours			71	72
	75	Strecke			73	74

	81	82	
83	Kurs	84	85
86	Kurs	89	90
87	88	81	82
83	Cours	84	85
86	Cours	89	90
87	88	81	82
83	Kurs	84	85
86	Kurs	89	90
87	88	81	82
83	Cours	84	85
86	Cours	89	90
87	88	81	82
83	Kurs	84	85
86	Kurs	89	90
87	88	81	82
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général - Gesamtbetrag		94

A remplir par l'entreprise de transport combiné ou le client/remettant
Durch das Unternehmen des Kombinierten Verkehrs oder den Kunden/Auflieferer auszufüllen

X Désigner par une croix ce qui convient - Zutreffendes ankreuzen
(Cases - Felder 20, 22, 23, 30, 52, 58)

Point - Punkte 6, 7, 8

30 Lettre de voiture CIM transport combiné Frachtbrief CIM Kombierter Verkehr		Lettre wagon CUV transport combiné Wagenbrief CUV Kombierter Verkehr		40	41	42	43
1 Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Anschrift)		2		7 Déclarations de l'expéditeur Erklärungen des Absenders		8 Référence expéditeur - Absender Referenz	
Signature Unterschrift		3 E-Mail		9 Annexes - Beilagen		15 Prise en charge Übernahme	
N° TVA MWSt.-Nr.		Tel.					
4 Destinaire (nom, adresse, pays) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		5 Fax					
10 Lieu de livraison Ablieferungsort		6 E-Mail		16 mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde		17	
Gare - Bahnhof		Pays - Land		18 Wagon N° - Wagen Nr.		19 Parcours - Strecke	
13 Conditions commerciales - Kommerzielle Bedingungen		14		20 Paiement des frais Zahlung der Kosten		y compris - einschliesslich	
15 Informations pour le destinataire - Vermerke für den Empfänger		21 N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes		22 Transport exceptionnel Aussergewöhnliche Sendung		23 RID	
Scellés N° - Verschlüsse Nr.		Référence - Referenz		24 NHM Code UTI 1		25 Masse brute UTI 1	
N° UTI / Type UTI / Longueur UTI / Masse nette / Tare UTI / Désignation de la marchandise UTI-Nr. / UTI-Typ / Länge UTI / Nettomasse / Tara UTI / Bezeichnung des Gutes		RID		26 Déclaration de valeur Wert des Gutes		27 Intérêt à la livraison Interesse an der Lieferung	
UTI 1		Référence - Referenz		NHM Code UTI 2		Bruttomasse UTI 2	
Scellés N° - Verschlüsse Nr.		Référence - Referenz		99 Indications douanières Zollamtliche Vermerke		28 Remboursement Nachnahme	
UTI 2		Référence - Referenz		48 Vérification Überprüfung		par - durch	
70 Parcours Strecke		71		72		73	
74		75		76		77	
78		79		49 Code d'affran- chissement Frankaturcode		50 Itinéraires - Leitungswege	
70 Parcours Strecke		71		72		73	
74		75		76		77	
78		79		51 Opérations douanières - Zollbehandlung		52 Bulletin d'affranchissement Frankaturrechnung	
70 Parcours Strecke		71		72		73	
74		75		76		77	
78		79		53 Avis d'encaissement N° Nachnahmebegleitschein Nr.		renvoyé zurückgesandt	
70 Parcours Strecke		71		72		73	
74		75		76		77	
78		79		54 Procès-verbal N° Tatbestandsaufnahme Nr.		établi par erstellt durch	
56 Déclarations du transporteur - Erklärungen des Beförderers		57 Autres transporteurs - Andere Beförderer		55 Prolongation du délai de livraison - Lieferfristverlängerung		Code	
Nom, adresse - Name, Anschrift		Parcours - Strecke		du - von		au - bis	
58 a) Transporteur contractuel - Vertraglicher Beförderer		59 Date d'arrivée - Ankunftsdatum		60 Mise à disposition Bereitgestellt		62 Identification de l'envoi Sendungs-Identifikation	
Signature - Unterschrift		Arrivage N° - Empfangs-Nr.		mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde		Pays - Land	
b) Procédure simplifiée de transit ferroviaire Vereinfachtes Eisenbahnversandverfahren		5 Souche d'expédition Versandschein		61 Quittance du destinataire Empfangsbescheinigung		Gare - Bahnhof	
Code principal obligé Code Hauptverpflichteter		Date, signature - Datum, Unterschrift		Entreprise Unternehmen		Exp. N° Versand Nr.	
29 Lieu et date d'établissement - Ort und Datum der Ausstellung							

© 2012 CIT

Sections de taxation (suite) – Frachtberechnungsabschnitte (Fortsetzung)

Franco - Franko		Port dû - Überweisung	
Monnaie d'encaissement Erhebungswährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie du tarif Tarifwährung	Monnaie d'encaissement Erhebungswährung

Remboursement (Report du recto)
Nachnahme (Übertrag von Vorderseite) } **80**

86 Cours

90

Report du recto - Übertrag von Vorderseite

A	Frais	79		
B	Gebühren	79		
C	Frais	79		

D	Parcours Strecke	70		71	72	Gebühren		
		75	76	77	78			
E	Parcours Strecke	70		71	72	Frais		
		75	76	77	78			
F	Parcours Strecke	70		71	72	Gebühren		
		75	76	77	78			
G	Parcours Strecke	70		71	72	Frais		
		75	76	77	78			

	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
	81	82	
83 Cours	84	85	86 Cours
87	88	89	90
	81	82	
83 Kurs	84	85	86 Kurs
87	88	89	90
91	Report des feuilles supplémentaires Übertrag von Ergänzungsblättern		92
93	Montant général - Gesamtbetrag		94

Erläuterungen zum Inhalt der Wagenliste

- 1 Das Kundenabkommen regelt den Inhalt der Wagenliste und deren Anwendungsmodalitäten. Ausserdem sind die nachstehenden Bestimmungen zu beachten:
- 2 Die Wagenliste hat mindestens die nachstehenden Angaben zu enthalten, wobei die Angaben unter den Buchstaben b) und d) ebenfalls im Frachtbrief aufzuführen sind (in Klammern sind die Nummern der Frachtbrieffelder angegeben, aus denen Informationen in die Wagenliste zu übernehmen sind).
 - a) Bezeichnung des Dokumentes
 - Wagenliste
 - b) Angaben zum zugehörigen Frachtbrief
 - Sendungs-Identifikation (Feld 62)
 - Übernahmedatum (Feld 16)
 - Abgangsbahnhof (Feld 16)
 - Ankunftsbahnhof (Feld 10)
 - Leitungswege (Feld 50)
 - Absender (Feld 1)
 - Empfänger (Feld 4)
 - Zollbehandlung (Feld 51)
 - c) Angaben zu den Wagen und UTI und zum Gut
 - Wagennummer (Feld 18)
 - UTI-Nummer (Feld 21)
 - UTI-Typ (Feld 21)
 - Bruttomasse der UTI (Feld 25)
 - Nettomasse des UTI-Inhalts (Feld 25 des CIM-Frachtbriefs; Feld 21 des CIM-Frachtbriefs Kombiniertes Verkehr)
 - Tara der UTI (Feld 25 des CIM-Frachtbriefs; Feld 21 des CIM-Frachtbriefs Kombiniertes Verkehr)
 - Nummern der an den UTI angebrachten Verschlüsse (Feld 21)
 - Referenznummer (Feld 21)
 - Zustand der UTI (Feld 21)
 - Zolldokument (Feld 9)
 - Bezeichnung des Gutes (Feld 21)
 - NHM-Code (Feld 24)
 - Angaben, die bei der Beförderung gefährlicher Güter gemäss RID im Frachtbrief einzutragen sind (Feld 21)
 - Masse der Ladung (Feld 25)
 - Hauptbezugsnummer [Master Reference Number (MRN)] (Feld 21)
 - Administrative Reference Codes (ARC) (Feld 21)
 - Export (Feld 21)
 - d) Angaben zu(m) (den) Begleiter(n)
 - Name(n) und Vorname(n) (Feld 7)

e) Erstellung der Wagenliste

- Anschrift des Unternehmens
- Ort und Datum
- Unterschrift

3 Elektronischer Frachtbrief

- 3.1 Die Übergabe von Ganzzügen und Wagengruppen ist auch mit einem einzigen elektronischen Frachtbrief möglich. Anstelle einer Wagenliste werden die betreffenden Angaben im Frachtbrief [Angabe zu den Begleitern (Feld 7), Beilagen (Feld 9), Wagennummer (Feld 18), Bezeichnung des Gutes und weitere zugehörige Angaben (Feld 21), NHM-Code (Feld 24), Masse (Feld 25), und Zollangaben (Feld 99)] in den EDI-Meldungen wiederholt.
- 3.2 Für Sendungen, die das Zollgebiet der Europäischen Union oder das Gebiet berühren, in dem das gemeinsame Versandverfahren angewendet wird, und die sowohl Wagen/Container unter Zollüberwachung enthalten als auch solche, die von allen Zollformalitäten freigestellt sind, ist für jeden Wagen/Container der Zollstatus des Gutes anzugeben.
- 3.3 Die Bestimmungen über die Wagenliste sind in Analogie zu jenen für das Erstellen von Ausdrucken des elektronischen Frachtbriefs anzuwenden.
- 3.4 Um die Prozesse so rationell wie möglich zu gestalten, vereinbaren die Partner im Vorfeld die erforderlichen Regelungen.

4 Papierfrachtbrief:

- 4.1 Vorbehaltlich besonderer Vereinbarung sind sechs Exemplare der Wagenliste zu erstellen (eines je Frachtbriefblatt und ein zusätzliches Exemplar für den Fall einer Trennung des Ganzzuges/der Wagengruppe).
- 4.2 Berühren Sendungen das Zollgebiet der Europäischen Union oder das Gebiet, in dem das gemeinsame Versandverfahren angewendet wird, sind für Gemeinschafts- und Nicht-Gemeinschaftsgüter getrennte Wagenlisten zu erstellen.

Frankaturrechnung

Zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln ist unter www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular bereitgestellt.

Empfehlung zum Papier und zur Farbe

- **Papier:** selbst durchschreibend (chemisch), weiss, Durchschrift schwarz
 1. Blatt = CB 56 gr.
 2. Blatt = CFB 53 gr.
 3. Blatt = CF 57 gr.

Werden Frankaturrechnungen in Garnituren mit Kohlepapier hergestellt, sind Papiermassen zwischen 50-60 gm² zu verwenden.

- **Farbe:** Pantone Warm Red U
- **Abmessungen:** 211x297 mm
(einschliesslich Abreissstreifen: 211x320 mm)

Spezialfall: Wird die Frankaturrechnung mittels eines Druckers erstellt, sind folgende Bedingungen zu erfüllen:

- Druckfarbe: gemäss Muster oder schwarz
- Inhalt: keine Abweichung vom Muster
- Format und Darstellung: so wenig Abweichungen vom Muster wie möglich
- Papier: für verwendeten Drucker geeignetes Papier

Falls nötig wird bei Abgang die Rückseite auf ein besonderes Blatt gedruckt. Wenn unterwegs Kosten auf einer neu zu erstellenden Rückseite eingetragen werden müssen, sind die Blätter 1 bis 3 einer Frankaturrechnung als Ergänzungsblätter zu verwenden und an die ursprüngliche Frankaturrechnung zu heften.



30 Bulletin d'affranchissement
Frankaturrechnung

Original

40 41 42 43
44 45 46 47

1 Expéditeur (nom, adresse) – Absender (Name, Anschrift)

2

3

E-Mail

Tel.

Fax

N° TVA
MWSt.-Nr.

4 Destinataire (nom, adresse, pays)
Empfänger (Name, Anschrift, Land)

E-Mail

Tel.

Fax

N° TVA
MWSt.-Nr.

8 Référence expéditeur – Absender Referenz

31 Annexes – Beilagen

10 Lieu de livraison
Ablieferungsort

11

12

Gare – Bahnhof

Pays – Land

14 Prise en charge
Übernahme

mois – jour – heure
Monat – Tag – Stunde

32 Somme déposée par l'expéditeur
Vom Absender hinterlegter Betrag

Monnaie
Währung

18 Wagon N° – Wagen Nr.

19 Parcours – Strecke

par – durch

Facturation transit
Transitabrechnung

33 Adresse postale pour le renvoi
Postadresse für Rücksendung

20 Paiement des frais
Zahlung der Kosten

y compris – einschließlich

jusqu'à – bis

Franco de port
Franko Fracht

Incoterms

21 Désignation de la marchandise
Bezeichnung des Gutes

25 Masse

34 Cours au départ
Kurs bei Abgang

A	70	71	72	79
	73	74		
B	75	76	77	79
	78			
C	70	71	72	79
	73	74		
D	75	76	77	79
	78			

81	84	88	83
			87
81	84	88	83
			87
81	84	88	83
			87
81	84	88	83
			87

35 Etablissement du bulletin d'affranchissement
Eerstellung der Frankaturrechnung

36 Renvoi du bulletin d'affranchissement
Rücksendung der Frankaturrechnung

37 Rentrée du bulletin d'affranchissement
Rückkunft der Frankaturrechnung

Montant total ou à reporter
Gesamtbetrag oder zu übertragen

90

62 Identification de l'envoi
Sendungs-Identifikation

Pays – Land

Gare – Bahnhof

Entreprise
Unternehmen

Exp. N°
Versand Nr.

E	70	Parcours Strecke				71	72	79
	75	76	77	78	73	74	Frais	
F	70	Parcours Strecke				71	72	79
	75	76	77	78	73	74	Gebühren	
G	70	Parcours Strecke				71	72	79
	75	76	77	78	73	74	Frais	
H	70	Parcours Strecke				71	72	79
	75	76	77	78	73	74	Gebühren	

	81		
	84		83 Kurs
	88		87
	81		
	84		83 Cours
	88		87
	81		
	84		83 Kurs
	88		87
	81		
	84		83 Cours
	88		87
	Report du recto Übertrag von Vorderseite		92
Montant total à comptabiliser par le transporteur Vom Beförderer zu verrechnender Totalbetrag			95
Somme déposée par l'expéditeur Vom Absender hinterlegter Betrag			96
Somme à restituer à l'expéditeur Dem Absender zu erstattender Betrag		97	
Somme à percevoir de l'expéditeur Vom Absender zu erhebender Betrag			98

30 Bulletin d'affranchissement
Frankaturrechnung

Bulletin comptable
Verrechnungsschein

2

40 41 42 43
44 45 46 47

1 Expéditeur (nom, adresse) – Absender (Name, Anschrift)

2

3

E-Mail

Tel.

Fax

N° TVA
MWSt.-Nr.

4 Destinaire (nom, adresse, pays)
Empfänger (Name, Anschrift, Land)

E-Mail

Tel.

Fax

N° TVA
MWSt.-Nr.

8 Référence expéditeur – Absender Referenz

31 Annexes – Beilagen

10 Lieu de livraison
Ablieferungsort

11

12

Gare – Bahnhof

Pays – Land

33 Adresse postale pour le renvoi
Postadresse für Rücksendung

14 Prise en charge
Übernahme

mois – jour – heure
Monat – Tag – Stunde

32 Somme déposée par l'expéditeur
Vom Absender hinterlegter Betrag

Monnaie
Währung

18 Wagon N° – Wagen Nr.

19 Parcours – Strecke

par – durch

Facturation transit
Transfakturation

20 Paiement des frais
Zahlung der Kosten

y compris – einschließlich

jusqu'à – bis

Franco de port
Franko Fracht

Incoterms

21 Désignation de la marchandise
Bezeichnung des Gutes

25 Masse

34 Cours au départ
Kurs bei Abgang

A	70	71	72	79
	75	76	77	
B	70	71	72	79
	75	76	77	
C	70	71	72	79
	75	76	77	
D	70	71	72	79
	75	76	77	

81	84	88	83
			Kurs
81	84	88	87
			83
81	84	88	87
			83
81	84	88	87
			83

35 Etablissement du bulletin d'affranchissement
Eerstellung der Frankaturrechnung

36 Renvoi du bulletin d'affranchissement
Rücksendung der Frankaturrechnung

37 Rentrée du bulletin d'affranchissement
Rückkunft der Frankaturrechnung

Montant total ou à reporter
Gesamtbetrag oder zu übertragen

90

62 Identification
de l'envoi
sendungs-
Identifikation

Pays – Land

Gare – Bahnhof

Entreprise
Unternehmen

Exp. N°
Versand Nr.

30 Bulletin d'affranchissement
Frankaturrechnung

Bulletin de contrôle
Kontrollschein

3

40 41 42 43
44 45 46 47

1 Expéditeur (nom, adresse) – Absender (Name, Anschrift)

2

3

E-Mail

Tel.

Fax

N° TVA
MWSt.-Nr.

4 Destinaire (nom, adresse, pays)
Empfänger (Name, Anschrift, Land)

E-Mail

Tel.

Fax

N° TVA
MWSt.-Nr.

8 Référence expéditeur – Absender Referenz

31 Annexes – Beilagen

10 Lieu de livraison
Ablieferungsort

11

12

Gare – Bahnhof

Pays – Land

33 Adresse postale pour le renvoi
Postadresse für Rücksendung

14 Prise en charge
Übernahme

mois – jour – heure
Monat – Tag – Stunde

32 Somme déposée par l'expéditeur
Vom Absender hinterlegter Betrag

Monnaie
Währung

18 Wagon N° – Wagen Nr.

19 Parcours – Strecke

par – durch

Facturation transit
Transitfakturation

20 Paiement des frais
Zahlung der Kosten

y compris – einschließlich

jusqu'à – bis

Franco de port
Franko Fracht

Incoterms

21 Désignation de la marchandise
Bezeichnung des Gutes

25 Masse

34 Cours au départ
Kurs bei Abgang

A	70	71	72	79
	75	76	77	
B	70	71	72	79
	75	76	77	
C	70	71	72	79
	75	76	77	
D	70	71	72	79
	75	76	77	

81	84	88	83
			87
81	84	88	83
			87
81	84	88	83
			87
81	84	88	83
			87

35 Etablissement du bulletin d'affranchissement
Erstellung der Frankaturrechnung

36 Renvoi du bulletin d'affranchissement
Rücksendung der Frankaturrechnung

37 Rentrée du bulletin d'affranchissement
Rückkunft der Frankaturrechnung

Montant total ou à reporter
Gesamtbetrag oder zu übertragen

90

62 Identification
de l'envoi
sendungs-
Identifikation

Pays – Land

Gare – Bahnhof

Entreprise
Unternehmen

Exp. N°
Versand Nr.

E	70	Parcours Strecke	71	72	75	Frais	81		83) Kurs
			73	74					
	75		76	77			88		87
F	70	Parcours Strecke	71	72	79	Gebühren	81		83) Cours
			73	74					
	75		76	77			88		87
G	70	Parcours Strecke	71	72	79	Frais	81		83) Kurs
			73	74					
	75		76	77			88		87
H	70	Parcours Strecke	71	72	79	Gebühren	81		83) Cours
			73	74					
	75		76	77			88		87
							Report du recto Übertrag von Vorderseite		92
Montant total à comptabiliser par le transporteur Vom Beförderer zu verrechnender Totalbetrag									95
Somme déposée par l'expéditeur Vom Absender hinterlegter Betrag									96
Somme à restituer à l'expéditeur Dem Absender zu erstattender Betrag							97		
Somme à percevoir de l'expéditeur Vom Absender zu erhebender Betrag									98

Nachträgliche Verfügungen

1 Allgemeines

Der Absender und der Empfänger können den Beförderungsvertrag gemäss Artikel 18 und 19 CIM mittels nachträglicher Verfügung ändern.

2 Vorgehen

Die nachträglichen Verfügungen sind in angemessener schriftlicher Form zu übermitteln. Zur Beschleunigung des Informationsflusses sind elektronische Mittel wie Internet und E-Mail vorzuziehen. Zu diesem Zweck ist auf www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular für nachträgliche Verfügungen zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt. Die Angaben haben dem nachstehend aufgeführten Muster zu entsprechen. Es wird empfohlen, diese in gleicher Weise wie im Muster darzustellen. Wird für das Erteilen der Verfügung nicht das vorgedruckte Formular verwendet, ist die Verfügung in Codes und in Worten anzugeben. Die Unterschrift kann durch einen Stempelaufdruck, einen maschinellen Buchungsvermerk oder sonst in geeigneter Weise ersetzt werden.

Gleichzeitig ist dem Beförderer das Doppel des Papierfrachtbriefs oder der entsprechende Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs zu übergeben, auf dem die Änderungen vermerkt sein müssen.

3 Besondere Bestimmungen

Folgende Bestimmungen sind besonders zu beachten:

- Die nachträglichen Verfügungen dürfen nicht zu einer Teilung der Sendung führen.
- Im Falle einer Änderung des Beförderungsvertrages, die zur Folge hat, dass eine Beförderung, die ausserhalb eines bestimmten Zollgebietes (z.B. Europäische Union) enden sollte, innerhalb dieses Zollgebietes endet oder umgekehrt, darf die Änderung nur mit der vorhergehenden Zustimmung der zuständigen Zollstelle ausgeführt werden.
- Nachträgliche Verfügungen des Absenders sind nur zulässig, wenn er im Feld 7 des Frachtbriefs den Vermerk «Empfänger nicht verfügungsberechtigt» angebracht hat. Andere Frachtbriefvermerke können insbesondere in Kundenabkommen besonders vereinbart werden.
- Hat der Empfänger vorgeschrieben, das Gut an einen Dritten abzuliefern, so ist dieser nicht berechtigt, den Beförderungsvertrag zu ändern.



Ordre ultérieur – Nachträgliche Verfügung

CIT 7

Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Adresse)	Identification de l'envoi – Sendungs-Identifikation <input type="checkbox"/> Lettre de voiture CIM Frachtbrief CIM <input type="checkbox"/> Lettre wagon CUV Wagenbrief CUV Pays - Land Gare - Bahnhof Exp. N° Versand Nr.														
Destinataire (nom, adresse, pays) - Empfänger (Name, Adresse, Land)	Prise en charge, lieu, date - Übernahme, Ort, Datum mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde														
Lieu de livraison - Ablieferungsort	Wagon N°/N° de l'UTI - Wagen Nr. / Nr. der UTI														
Gare - Bahnhof	Pays - Land														
Adresse postale du transporteur - Postadresse des Beförderers	Adresse du transporteur chargé de l'exécution des ordres Anschritt des mit der Ausführung der Verfügung beauftragten Beförderers														
Ordre – Verfügung - Mettre une <input checked="" type="checkbox"/> dans la case en regard de la modification demandée - Joindre le duplicata de la lettre de voiture - Verlangte Änderung mit einem <input checked="" type="checkbox"/> im entsprechenden Feld angeben - Frachtbriefdoppel beilegen <table border="1"> <thead> <tr> <th>Code</th> <th>Modification – Änderung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1</td> <td>Arrêt en cours de route en attendant des ordres ultérieurs Anhalten unterwegs in Erwartung weiterer Verfügungen</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2</td> <td>Ajournement de la livraison en attendant des ordres ultérieurs Aussetzen der Ablieferung in Erwartung weiterer Verfügungen</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3</td> <td>Livraison au lieu de destination à... (nom, adresse, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) Ablieferung am Bestimmungsort an... (Name, Adresse, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4</td> <td>Expédition à... (lieu de livraison) à... (nom, adresse, pays, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) via... (itinéraire) Abfertigung nach... (Ablieferungsort) an... (Name, Adresse, Land, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer) via... (Leitungsweg)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 5¹</td> <td>Accomplissement des formalités exigées par les douanes ou par d'autres autorités administratives Erfüllung der Zoll- und anderen verwaltungsbehördlichen Vorschriften <input type="checkbox"/> en ma présence - in meiner Anwesenheit <input type="checkbox"/> en présence de mon mandataire - in Anwesenheit meines Beauftragten <input type="checkbox"/> par mes soins - durch mich selbst <input type="checkbox"/> par mon mandataire² - durch meinen Beauftragten² <input type="checkbox"/> avec paiement des droits de douane et autres frais³ mit Zahlung des Zolls und anderer Kosten³ </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 6</td> <td>Autre modification Andere Änderung</td> </tr> </tbody> </table>	Code	Modification – Änderung	<input type="checkbox"/> 1	Arrêt en cours de route en attendant des ordres ultérieurs Anhalten unterwegs in Erwartung weiterer Verfügungen	<input type="checkbox"/> 2	Ajournement de la livraison en attendant des ordres ultérieurs Aussetzen der Ablieferung in Erwartung weiterer Verfügungen	<input type="checkbox"/> 3	Livraison au lieu de destination à... (nom, adresse, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) Ablieferung am Bestimmungsort an... (Name, Adresse, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer)	<input type="checkbox"/> 4	Expédition à... (lieu de livraison) à... (nom, adresse, pays, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) via... (itinéraire) Abfertigung nach... (Ablieferungsort) an... (Name, Adresse, Land, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer) via... (Leitungsweg)	<input type="checkbox"/> 5 ¹	Accomplissement des formalités exigées par les douanes ou par d'autres autorités administratives Erfüllung der Zoll- und anderen verwaltungsbehördlichen Vorschriften <input type="checkbox"/> en ma présence - in meiner Anwesenheit <input type="checkbox"/> en présence de mon mandataire - in Anwesenheit meines Beauftragten <input type="checkbox"/> par mes soins - durch mich selbst <input type="checkbox"/> par mon mandataire ² - durch meinen Beauftragten ² <input type="checkbox"/> avec paiement des droits de douane et autres frais ³ mit Zahlung des Zolls und anderer Kosten ³	<input type="checkbox"/> 6	Autre modification Andere Änderung	Nous vous prions d'exécuter les présents ordres ultérieurs dans les conditions prévues à l'article 19 §§ 3 à 5 CIM. Wir bitten Sie, vorliegende nachträgliche Verfügung gemäss den in Artikel 19 §§ 3 bis 5 CIM auszuführen. <input type="checkbox"/> Accord donné par le bureau de douane de départ Genehmigung durch Abgangszollstelle erteilt <input type="checkbox"/> Information du bureau de douane de départ non nécessaire Unterrichtung der Abgangszollstelle nicht erforderlich Remarques - Bemerkungen:
Code	Modification – Änderung														
<input type="checkbox"/> 1	Arrêt en cours de route en attendant des ordres ultérieurs Anhalten unterwegs in Erwartung weiterer Verfügungen														
<input type="checkbox"/> 2	Ajournement de la livraison en attendant des ordres ultérieurs Aussetzen der Ablieferung in Erwartung weiterer Verfügungen														
<input type="checkbox"/> 3	Livraison au lieu de destination à... (nom, adresse, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) Ablieferung am Bestimmungsort an... (Name, Adresse, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer)														
<input type="checkbox"/> 4	Expédition à... (lieu de livraison) à... (nom, adresse, pays, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) via... (itinéraire) Abfertigung nach... (Ablieferungsort) an... (Name, Adresse, Land, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer) via... (Leitungsweg)														
<input type="checkbox"/> 5 ¹	Accomplissement des formalités exigées par les douanes ou par d'autres autorités administratives Erfüllung der Zoll- und anderen verwaltungsbehördlichen Vorschriften <input type="checkbox"/> en ma présence - in meiner Anwesenheit <input type="checkbox"/> en présence de mon mandataire - in Anwesenheit meines Beauftragten <input type="checkbox"/> par mes soins - durch mich selbst <input type="checkbox"/> par mon mandataire ² - durch meinen Beauftragten ² <input type="checkbox"/> avec paiement des droits de douane et autres frais ³ mit Zahlung des Zolls und anderer Kosten ³														
<input type="checkbox"/> 6	Autre modification Andere Änderung														
Indications complémentaires relatives aux codes 3 - 6 Ergänzende Angaben zu Codes 3 - 6															
Lieu, date Ort, Datum	Lieu, date Ort, Datum														
Signature de l'expéditeur / du destinataire Unterschrift des Absenders/ Empfängers	Signature du transporteur Unterschrift des Beförderers														

¹Seul le destinataire est autorisé à donner de tels ordres - Nur der Empfänger ist ermächtigt, solche Verfügungen zu erteilen

²Cet ordre ne peut être donné que lorsque le destinataire y est autorisé en vertu de l'article 15 § 4 b) CIM - Diese Verfügung kann nur erteilt werden, wenn der Empfänger gemäss Artikel 15 § 4 b) CIM dazu ermächtigt ist

³Cet ordre ne peut être donné que lorsque le destinataire y est autorisé en vertu de l'article 15 § 4 c) CIM - Diese Verfügung kann nur erteilt werden, wenn der Empfänger gemäss Artikel 15 § 4 c) CIM dazu ermächtigt ist



Benachrichtigung über ein Beförderungshindernis – Anweisungen des Verfügungsberechtigten

1 Allgemeines

Im Falle eines Beförderungshindernisses im Sinne von Artikel 20 CIM ergreift der Beförderer von sich aus Massnahmen zur Beseitigung des Beförderungshindernisses oder er holt beim Verfügungsberechtigten Anweisungen ein.

2 Vorgehen

2.1 Einholen von Anweisungen

Der Beförderer holt beim Verfügungsberechtigten Anweisungen in angemessener schriftlicher Form ein (es handelt sich beim Verfügungsberechtigten um den Empfänger, es sei denn, der Absender habe in Feld 7 des Frachtbriefs den Vermerk «Empfänger nicht verfügungsberechtigt» angebracht – womit der Absender verfügungsberechtigt ist – oder einen anderen Vermerk, der z.B. im Kundenabkommen vereinbart ist). Siehe nachstehend aufgeführtes Muster. Zur Beschleunigung des Informationsflusses sind elektronische Mittel wie Internet und E-Mail vorzuziehen. Zu diesem Zweck ist auf www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular für das Einholen von Anweisungen zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt. Es wird empfohlen, diese in gleicher Weise wie im Muster darzustellen. Die Unterschrift kann durch einen Stempelaufdruck, einen maschinellen Buchungsvermerk oder sonst in geeigneter Weise ersetzt werden.

2.2 Übermittlung der Anweisungen

Der Verfügungsberechtigte übergibt dem Beförderer seine Anweisungen in angemessener schriftlicher Form. Die Angaben haben dem nachstehenden Muster zu entsprechen. Zur Beschleunigung des Informationsflusses sind elektronische Mittel wie Internet und E-Mail vorzuziehen. Zu diesem Zweck ist auf www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular für Erteilung von Anweisungen zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt. Es wird empfohlen, diese in gleicher Weise wie im Muster darzustellen. Wird für das Erteilen der Anweisungen nicht das vorgedruckte Formular verwendet, ist die Verfügung in Codes und in Worten anzugeben. Die Unterschrift kann durch einen Stempelaufdruck, einen maschinellen Buchungsvermerk oder sonst in geeigneter Weise ersetzt werden.

Falls der Verfügungsberechtigte die Änderung des Empfängers oder des Ablieferungsortes verlangt, ist dem Beförderer gleichzeitig das Doppel des Papierfrachtbriefs oder der entsprechende Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs zu übergeben, auf dem die Änderungen vermerkt sein müssen.

Im Falle einer Änderung des Beförderungsvertrages, die zur Folge hat, dass eine Beförderung, die ausserhalb eines bestimmten Zollgebietes (z.B. Europäische Union) enden sollte, innerhalb dieses Zollgebietes endet oder umgekehrt, darf die Änderung nur mit der vorhergehenden Zustimmung der zuständigen Zollstelle ausgeführt werden.



Empêchement au transport – Beförderungshindernis

CIT 8

Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Adresse)	Identification de l'envoi – Sendungs-Identifikation <input type="checkbox"/> Lettre de voiture CIM Frachtbrief CIM <input type="checkbox"/> Lettre wagon CUV Wagenbrief CUV Pays - Land Gare - Bahnhof Exp. N° Versand Nr.
Destinataire (nom, adresse, pays) - Empfänger (Name, Adresse, Land)	Prise en charge, lieu, date - Übernahme, Ort, Datum mois – jour – heure Monat – Tag – Stunde
Lieu de livraison - Ablieferungsort	Wagon N°/N° de l'UTI - Wagen Nr. / Nr. der UTI
Gare - Bahnhof Pays - Land Adresse postale du transporteur - Postadresse des Beförderers	Adresse du transporteur chargé de l'exécution des instructions Anschrift des mit der Ausführung der Anweisung beauftragten Beförderers

Empêchement au transport – Beförderungshindernis

- A** L'envoi susmentionné a dû être arrêté à Die vorstehende Sendung musste angehalten werden in par suite de wegen
- B** L'envoi ne peut pas être acheminé par un autre itinéraire Es steht kein anderer Leitungsweg zur Verfügung
- C** L'envoi peut être acheminé contre paiement des frais supplémentaires via Weiterbeförderung ist gegen Zahlung der Mehrfracht möglich über

Vous êtes prié de faire connaître vos instructions sans retard et d'y joindre le duplicata de la lettre de voiture si vous demandez une modification du destinataire ou du lieu de livraison. L'envoi sera acheminé sur son lieu de livraison, sans attendre vos instructions, si l'empêchement au transport vient à cesser avant l'arrivée de ces instructions. S'agissant des frais, voir art. 22 § 1 CIM. Pour les envois en souffrance, voir art. 22 §§ 2 - 6 CIM.

Sie werden gebeten, ihre Anweisungen unverzüglich zu erteilen. Falls Sie den Empfänger oder den Ablieferungsort ändern, sind die Anweisungen zusammen mit dem Frachtbriefdoppel einzureichen. Fällt das Beförderungshindernis vor Eintreffen Ihrer Anweisung weg, so wird die Sendung ohne Abwarten der Anweisungen zum Ablieferungsort weiterbefördert. Was die Kosten anbelangt, siehe Art. 22 § 1 CIM. Für Sendungen die nicht weiter befördert werden können, siehe Art. 22 §§ 2 - 6 CIM.

Instructions – Anweisungen

Mettre une dans la case code en regard de l'instruction demandée - Verlangte Änderung mit einem im entsprechenden Feld angeben

Code	Instructions – Anweisungen
<input type="checkbox"/> 1	Renvoi à l'expéditeur au lieu d'expédition Rücksendung an den Absender an den Versandort
<input type="checkbox"/> 2	A acheminer sur le lieu de livraison, dès que l'empêchement au transport aura cessé Nach Wegfall des Beförderungshindernisses an den Bestimmungsbahnhof weiterleiten
<input type="checkbox"/> 3	A vendre Zu verkaufen
<input type="checkbox"/> 4	A livrer à... (lieu de livraison) à... (nom, adresse, pays, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) via... (itinéraire) Weiterleiten nach... (Ablieferungsort) an... (Name, Adresse, Land, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer) via... (Leitungsweg)
<input type="checkbox"/> 5	A traiter comme suit (autres instructions):... Wie folgt zu behandeln (Andere Anweisungen):...

Indications complémentaires relatives aux codes 1 à 5
Ergänzende Angaben zu Codes 1 bis 5

Traitement des instructions – Behandlung der Anweisungen

- Les modifications ont été reproduites sur le duplicata de la lettre de voiture, qui a été présenté par l'ayant droit
Änderungen wurden auf dem Frachtbriefdoppel vermerkt, das vom Verfügungsberechtigten vorgelegt wurde
- Accord donné par le bureau de douane de départ
Genehmigung durch Abgangszollstelle erteilt
- Information du bureau de douane de départ non nécessaire
Unterrichtung der Abgangszollstelle nicht erforderlich

Lieu, date Ort, Datum	Signature du transporteur Unterschrift des Beförderers
Signature de l'expéditeur/ du destinataire Unterschrift des Absenders/ Empfängers	Lieu, date Ort, Datum



Benachrichtigung über ein Ablieferungshindernis – Anweisungen des Absenders

1 Allgemeines

Im Falle eines Ablieferungshindernisses im Sinne von Artikel 21 CIM holt der Beförderer beim Absender Anweisungen ein, ausser wenn ein Vermerk auf dem Frachtbrief vorschreibt, dass diesem das Gut ohne weiteres zurück zu senden ist.

Wenn das Ablieferungshindernis eintritt, nachdem der Empfänger den Beförderungsvertrag geändert hat, muss der Beförderer den Empfänger verständigen.

2 Vorgehen

2.1 Einholen von Anweisungen

Der Beförderer holt die Anweisungen beim Absender oder gegebenenfalls beim Empfänger in angemessener schriftlicher Form ein. Siehe nachstehend aufgeführtes Muster. Zur Beschleunigung des Informationsflusses sind elektronische Mittel wie Internet und E-Mail vorzuziehen. Zu diesem Zweck ist auf www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular zur Einholung der Anweisungen zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt. Es wird empfohlen, diese in gleicher Weise wie im Muster darzustellen. Die Unterschrift kann durch einen Stempelaufdruck, einen maschinellen Buchungsvermerk oder sonst in geeigneter Weise ersetzt werden.

2.2 Übermittlung der Anweisungen

Der Absender übergibt dem Beförderer seine Anweisungen in angemessener schriftlicher Form. Die Angaben haben dem nachstehenden Muster zu entsprechen. Zur Beschleunigung des Informationsflusses sind elektronische Mittel wie Internet und E-Mail vorzuziehen. Zu diesem Zweck ist auf www.cit-rail.org ein herunterladbares Formular für die Erteilung von Anweisungen zum Ausfüllen, Ausdrucken und elektronisch Übermitteln bereitgestellt. Es wird empfohlen, diese in gleicher Weise wie im Muster darzustellen. Wird für das Erteilen der Anweisungen nicht das vorgedruckte Formular verwendet, ist die Verfügung in Codes und in Worten anzugeben. Die Unterschrift kann durch einen Stempelaufdruck, einen maschinellen Buchungsvermerk oder sonst in geeigneter Weise ersetzt werden.

Gleichzeitig ist dem Beförderer das Doppel des Papierfrachtbriefs oder der entsprechende Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs zu übergeben, auf dem die Änderungen vermerkt sein müssen. Falls der Empfänger die Annahme des Gutes verweigert, ist der Absender berechtigt, Anweisungen zu erteilen, auch wenn er das Doppel des Papierfrachtbriefs oder den entsprechenden Ausdruck des elektronischen Frachtbriefs nicht vorlegen kann.

Im Falle einer Änderung des Beförderungsvertrages, die zur Folge hat, dass eine Beförderung, die ausserhalb eines bestimmten Zollgebietes (z.B. Europäische Union) enden sollte, innerhalb dieses Zollgebietes endet oder umgekehrt, darf die Änderung nur mit der vorhergehenden Zustimmung der zuständigen Zollstelle ausgeführt werden.



Empêchement à la livraison – Ablieferungshindernis

CIT 9

Expéditeur (nom, adresse) - Absender (Name, Adresse)	Identification de l'envoi – Sendungs-Identifikation <input type="checkbox"/> Lettre de voiture CIM Frachtbrief CIM <input type="checkbox"/> Lettre wagon CUV Wagenbrief CUV Pays - Land Gare - Bahnhof Exp. N° Versand Nr. Entreprise Unternehmen
Destinataire (nom, adresse, pays) - Empfänger (Name, Adresse, Land)	Prise en charge, lieu, date - Übernahme, Ort, Datum mois - jour - heure Monat - Tag - Stunde
Lieu de livraison - Ablieferungsort	Wagon N°/N° de l'UTI - Wagen Nr. / Nr. der UTI
Gare - Bahnhof	Pays - Land
Adresse postale du transporteur - Postadresse des Beförderers	

Empêchement à la livraison – Ablieferungshindernis

L'envoi susmentionné n'a pas pu être livré pour les raisons suivantes: - Die vorstehende Sendung konnte aus folgenden Gründen nicht abgeliefert werden:

- | | |
|---|--|
| <p>A Le destinataire refuse l'envoi - Der Empfänger verweigert die Annahme wegen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> pour ne pas l'avoir commandé - Nichtbestellung <input type="checkbox"/> par suite d'avarie - Beschädigung <input type="checkbox"/> par suite de détérioration spontanée - Verderb <input type="checkbox"/> par suite d'arrivée tardive - verspäteter Ankunft <p>B Le destinataire refuse le paiement - Der Empfänger verweigert die Zahlung</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> du prix du transport - der Fracht <input type="checkbox"/> des droits de douane - der Zölle <input type="checkbox"/> du remboursement - der Nachnahme | <p>C Le destinataire ne se présente pas, malgré l'avis qui lui a été adressé. Der Empfänger findet sich trotz Benachrichtigung nicht ein</p> <p>D Le destinataire ne peut pas être atteint. Der Empfänger ist nicht zu ermitteln</p> <p>E Autres motifs:...
Andere Gründe:...</p> |
|---|--|

Vous êtes prié de faire connaître vos instructions, sans retard, et d'y joindre le duplicata de la lettre de voiture, sauf si le destinataire a refusé l'envoi. L'envoi sera livré au destinataire si l'empêchement à la livraison vient à cesser avant l'arrivée de vos instructions. S'agissant des frais, voir art. 22 § 1 CIM. Pour les envois en souffrance, voir art. 22 §§ 2 - 6 CIM.

Sie werden gebeten, Ihre Anweisungen unverzüglich zu erteilen und diese zusammen mit dem Frachtbriefdoppel einzureichen, ausser wenn der Empfänger die Sendung zurückgewiesen hat. Fällt das Ablieferungshindernis vor Eintreffen Ihrer Anweisung weg, so wird die Sendung ohne Abwarten der Anweisungen an den Empfänger abgeliefert. Was die Kosten anbelangt, siehe Art. 22 § 1 CIM. Für Sendungen, die nicht weiter befördert werden können, siehe Art. 22 §§ 2 - 6 CIM.

Instructions – Anweisungen

Mettre une dans la case code en regard de l'instruction demandée - Verlangte Änderung mit einem im entsprechenden Feld angeben

Code	Instructions – Anweisungen
<input type="checkbox"/> 1	Présenter à nouveau l'envoi au destinataire; en cas de nouvel empêchement, l'envoi est à traiter selon chiffre... Sendung dem Empfänger noch einmal zustellen; bei erneutem Hindernis ist die Sendung gemäss Ziffer... zu behandeln
<input type="checkbox"/> 2	Renvoi à l'expéditeur au lieu d'expédition Rücksendung an den Absender an den Versandort
<input type="checkbox"/> 3	A vendre Zu verkaufen
<input type="checkbox"/> 4	A livrer à... (lieu de livraison) à... (nom, adresse, pays, adresse e-mail ou numéro de téléphone ou de télécopieur) via... (itinéraire) Weiterleiten nach... (Ablieferungsort) an... (Name, Adresse, Land, E-Mail-Adresse oder Telefon- oder Telefaxnummer) via... (Leitungsweg)
<input type="checkbox"/> 5	A traiter comme suit (autres instructions):... Wie folgt zu behandeln (andere Anweisungen):...

Indications complémentaires relatives aux codes 1 à 5
Ergänzende Angaben zu Codes 1 bis 5

Traitement des instructions – Behandlung der Anweisungen

- Les modifications ont été reproduites sur le duplicata de la lettre de voiture, qui a été présenté par l'ayant droit
Änderungen wurden auf dem Frachtbriefdoppel vermerkt, das vom Verfügungsberechtigten vorgelegt wurde
- Accord donné par le bureau de douane de départ
Genehmigung durch Abgangszollstelle erteilt
- Information du bureau de douane de départ non nécessaire
Unterrichtung der Abgangszollstelle nicht erforderlich

Lieu, date Ort, Datum	Signature de l'expéditeur/ du destinataire Unterschrift des Absenders/ Empfängers	Lieu, date Ort, Datum	Signature du transporteur Unterschrift des Beförderers
--------------------------	--	--------------------------	---



Währungsbezeichnungen und Codes

ALL	Lek albanais Albanischer Lek Albanian lek	HRK	Kuna croate Kroatische Kuna Croatian kuna	RON	Nouveau leu roumain Neue rumänische Leu New Romanian leu
AMD	Dram arménien Armenischer Dram Armenian Dram	HUF	Forint hongrois Ungarischer Forint Hungarian forint	RSD	Dinar serbe Serbischer Dinar Serbian Dinar
BAM	Mark convertible Konvertierbare Mark Convertible Mark	IQD	Dinar irakien Irakischer Dinar Iraqi dinar	RUB	Rouble russe Russischer Rubel Russian rouble
BGN	Lev bulgare Bulgarische Lew Bulgarian lev	IRR	Rial iranien Iranischer Rial Iranian rial	SEK	Couronne suédoise Schwedische Krone Swedish krona
CHF	Franc suisse Schweizer Franken Swiss franc	LBP	Livre libanaise Libanesisches Pfund Lebanese pound	SYP	Livre syrienne Syrisches Pfund Syrian pound
CZK	Couronne tchèque Tschechische Krone Czech koruna	MAD	Dirham marocain Marokkanischer Dirham Moroccan dirham	TND	Dinar tunisien Tunesischer Dinar Tunisian dinar
DKK	Couronne danoise Dänische Krone Danish krone	MKD	Denar macédonien Mazedonischer Denar Macedonian denar	TRY	Nouvelle livre turque Neues türkisches Pfund New Turkish lira
DZD	Dinar algérien Algerischer Dinar Algerian dinar	NOK	Couronne norvégienne Norwegische Krone Norwegian krone	UAH	Hryvnia ukrainien Ukrainischer Hryvnia Ukrainian hryvnia
EUR	EURO	PKR	Roupie pakistanaise Pakistanische Rupie Pakistani rupee	USD	Dollar USA USA-Dollar US dollar
GBP	Livre anglaise Englisches Pfund Pound sterling	PLN	Zloty polonais Polnischer Zloty Polish zloty	XDR	Droit de tirage spécial (DTS) Sonderziehungsrecht (SZR) Special drawing right (SDR)
GEL	Lari georgien Georgischer Lari Georgian Lari				